



PLATS OCH TID Kommunhuset, lokal Älven
2026-08-10, kl. 15:00-16:21

BESLUTANDE Se nästa sida.

ÖVRIGA Se nästa sida.

JUSTERING

PLATS OCH TID Digital justering
PARAGRAFER §122-§152

UNDERSKRIFTER

SEKRETERARE

ORDFÖRANDE Hanna Lind Rönneke

JUSTERARE Birgitta Nilsson (S)

Maria Sandgren Loa (V)

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.
SAMMANTRÄDE Utskott omsorg och hälsa
SÄTTS UPP 2026-08-13
TAS NED 2026-09-04
FÖRVARINGSPLATS
UNDERSKRIFT

Hanna Lind Rönneke

BESLUTANDE

LEDAMÖTER

Birgitta Nilsson (S) ordförande
Håkan Larsson (S)
Sickan Persson (S)
Maria Sandgren Loa (V)

ERSÄTTARE

Alexander Larsson (S)

ÖVRIGA

Gunnar Alphov, verksamhetschef omsorg och hälsa
Anna-Lena Andersen, enhetschef IFO, öppenvården, bistånd
Malin Holm, Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)
Helene Hjärtquist, verksamhetsutvecklare (medverkar
digitalt)
Hanna Lind Rönneke, kommunsekreterare

Ordförandens och justerares signaturer

ÄRENDEN

Upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av föredragningslista

Riktlinje för social dokumentation för utförare enligt SoL och HSL

Rutin för arbete med beteendemässiga och psykiska symptom vid demens (BPSD)

Verksamhetschefens information

Riktlinje för kommun- och regiongemensamma dokument - Nya Perspektiv

Riktlinje avgifter vid placering utanför det egna hemmet

Riktlinje särskilt stöd

Riktlinje aktivitetskrav

Rutin aktivitetskrav

Rutin aktivitetskrav - rapportering till IVO

Uppdatering i delegationsordning

Matchning medelstilldelning KLASAM 2027

Delårsrapportering av internkontrollplan

Rapportering enligt SoL och LSS avseende ej verkställda gynnande beslut, kvartal 2

Anmälningensärenden

Delegeringsbeslut

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Ordförandens och justerares signaturer

§ 122

Upprop

Utskottets beslut

Utskottet godkänner uppropet, Alexander Larsson ersättare för vakant (S).

Ordförandens och justerares signaturer

§ 123

Val av justerare och tid för justering

Utskottets beslut

Till justerare utses Maria Sandegren Loa (V) justering sker digitalt för §122-§152.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 124

Godkännande av föredragningslista

Utskottets beslut

Utskottet godkänner föredragningslistan.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 125 KS/2026:1337

Riktlinje för social dokumentation för utförare enligt SoL och HSL

Utskottets beslut

Kommunstyrelsen i Munkfors kommun antar riktlinjen gällande social dokumentation för utförare enligt socialtjänstlagen (2025:400) och hälso- och sjukvårdslagen (2017:30).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-05-21

Riktlinje för dokumentation för utförare enligt SoL och HSL

Ärendet

Omsorg och hälsa har tagit fram en reviderad riktlinje för social dokumentation som gäller för samtliga utförarverksamheter. Riktlinjen syftar till att skapa en enhetlig och rättssäker dokumentationspraxis samt säkerställa god kvalitet och patientsäkerhet i verksamheterna. Riktlinjen tydliggör hur dokumentation ska ske utifrån gällande lagstiftning, där socialtjänstlagen (SoL) och hälso- och sjukvårdslagen (HSL) ställer olika krav på dokumentation. Dokumentationen enligt SoL har fokus på rättssäkerhet, delaktighet och uppföljning av insatser, medan dokumentationen enligt HSL ska säkerställa en god och säker vård.

Vidare beskriver riktlinjen ansvarsfördelning, vad dokumentationen ska innehålla samt hur dokumentation ska struktureras och hanteras i praktiken. Den omfattar bland annat journalföring, genomförandeplaner, hantering av samtycke, avvikelser och informationsöverföring mellan verksamheter. Riktlinjen förtydligar även vikten av att dokumentationen ska vara saklig, tydlig och tillräcklig för att säkerställa kontinuitet i insatserna samt möjliggöra uppföljning och kvalitetsutveckling.

Genom att anta riktlinjen skapas förutsättningar för en likvärdig och kvalitetssäkrad dokumentation i hela verksamheten.

Beslut skickas till

Verksamhetschef omsorg och hälsa

Verksamhetsutvecklare

Ordförandens och justerares signaturer

§ 126 KS/2026:1460

Rutin för arbete med beteendemässiga och psykiska symptom vid demens (BPSD)

Utskottets beslut

Utskottet godkänner informationen om arbetet med BPSD (Beteendemässiga och psykiska symtom vid demenssjukdom) samt fastställer den reviderade BPSD-rutinen. Berörda verksamheter ges i uppdrag att följa rutinen och arbeta enligt BPSD-registrets metodik för att säkerställa en personcentrerad, kvalitativ och säker vård och omsorg för personer med demenssjukdom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-06-05

Rutin för arbete med BPSD (Beteendemässiga och psykiska symtom vid demenssjukdom).

Bilaga 1 - arbetsbeskrivning SÄBO

Ärendet

Personer med kognitiv sjukdom kan utveckla beteendemässiga och psykiska symtom såsom oro, ångest, aggressivitet, sömnstörningar och vandringsbeteende. Dessa symtom kan påverka individens livskvalitet och innebära utmaningar för vård- och omsorgspersonal.

För att säkerställa ett strukturerat och personcentrerat arbetssätt har en rutin för arbete med BPSD tagits fram. Rutinen beskriver ansvarsfördelning, arbetssätt för kartläggning och analys av symtom samt uppföljning av genomförda åtgärder. Arbetet utgår från nationella riktlinjer för vård och omsorg vid demenssjukdom och användning av BPSD-registret som stöd för kvalitetsutveckling.

Beslut skickas till

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)

Verksamhetschef omsorg och hälsa

Ordförandens och justerares signaturer

§ 127

Verksamhetschefens information

Utskottets beslut

Utskottet noterar informationen.

Verksamhetschef Gunnar Alphov informerar:

- Utvärdering ska göras i alla verksamheter efter sommaren, exempelvis varit höga sjuktal inom äldreomsorgen
- Positiv genklang på våra ungdomar som har varit inne och arbetat under sommaren

Ordförandens och justerares signaturer

§ 128 KS/2026:1253

Riktlinje för kommun- och regiongemensamma dokument - Nya Perspektiv

Utskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta den länsgemensamma riktlinjen för hantering av kommun- och regiongemensamma dokument.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefers tjänsteskrivelse daterad 2026-06-22

Riktlinje för kommun- och regionsgemensamma dokument

Ärendet

Inom samverkansarenan Nya perspektiv har en länsgemensam riktlinje för hantering av kommun- och regiongemensamma dokument tagits fram. Riktlinjen omfattar verksamheter inom bland annat vård och omsorg, socialtjänst samt barn- och utbildningsområdet i Värmlands kommuner och Region Värmland.

Syftet med riktlinjen är att skapa en gemensam struktur och systematik för framtagande, hantering och uppföljning av dessa dokument, samt att säkerställa att de bidrar till värde för invånaren genom tydlighet, tillgänglighet och gemensamma arbetssätt.

Riktlinjen innebär en utvecklad och mer samordnad process, med ökat fokus på invånaren och en mer medarbetardriven hantering. Den syftar också till att förbättra överblicken över gemensamma dokument, inklusive ansvar, giltighetstid och uppföljning.

Beredningsgruppen inom Nya perspektiv har ställt sig bakom riktlinjen och rekommenderar kommunerna och Region Värmland att anta den samt arbeta i enlighet med den.

Mot bakgrund av detta föreslås att Munkfors kommun antar riktlinjen.

Beslut skickas till

Region Värmland

Ordförandens och justerares signaturer

§ 129 KS/2026:1600

Riktlinje avgifter vid placering utanför det egna hemmet

Utskottets beslut

Kommunstyrelsen i Munkfors kommun antar riktlinjen gällande avgifter vid placering utanför det egna hemmet enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-07-09

Riktlinje avgifter vid placering utanför det egna hemmet

Ärendet

Riktlinjen reglerar avgifter som kan tas ut i samband med placering utanför det egna hemmet, främst avseende uppehälle, boende och andra kostnader kopplade till vården eller vistelsen. Riktlinjen tydliggör hur avgifter ska beräknas utifrån den enskildes ekonomiska förmåga och gällande lagstiftning för att säkerställa en rättssäker och likvärdig hantering.

Barnrättsperspektiv

Riktlinjen bedöms bidra till att säkerställa att avgifter vid placering utanför det egna hemmet hanteras på ett rättssäkert och enhetligt sätt. Vid tillämpningen ska barnets bästa särskilt beaktas i enlighet med socialtjänstlagen och barnkonventionen. Avgiftsuttaget får inte medföra att barnets behov av trygghet, omsorg eller skäliga levnadsvillkor påverkas negativt, och konsekvenser för berörda barn ska uppmärksammas vid den individuella bedömningen.

Beslut skickas till

Verksamhetsutvecklare

Enhetschef individ och familjeomsorg

Ordförandens och justerares signaturer

§ 130 KS/2026:1661

Riktlinje särskilt stöd

Utskottets beslut

Kommunstyrelsen i Munkfors kommun antar riktlinjen gällande särskilt stöd enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-07-09
Riktlinje särskilt stöd

Ärendet

I vissa situationer kan socialtjänsten behöva ge stöd till enskilda trots att förutsättningarna för bistånd enligt ordinarie bestämmelser inte är uppfyllda. Den nya socialtjänstlagen (2025:400) innehåller möjlighet att lämna **särskilt stöd** i syfte att förebygga sociala problem, främja skäliga levnadsförhållanden och möjliggöra individuellt anpassade lösningar. Bestämmelsen motsvarar i huvudsak den möjlighet som tidigare fanns genom beslut enligt 4 kap. 2 § socialtjänstlagen (2001:453).

För att säkerställa en rättssäker, likvärdig och tydlig handläggning har riktlinjer för särskilt stöd tagits fram. Riktlinjerna klargör förutsättningar för bedömning, beslut och dokumentation samt bidrar till en enhetlig tillämpning inom verksamheten.

Barnrättsperspektiv

Riktlinjen för särskilt stöd ska tillämpas med beaktande av barnets bästa enligt 1 kap. socialtjänstlagen och artikel 3 i FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen). När beslut om särskilt stöd berör barn direkt eller indirekt ska konsekvenserna för barnet uppmärksammas och vägas in i bedömningen. Möjligheten att bevilja särskilt stöd kan i vissa situationer bidra till att stärka barns trygghet, delaktighet och levnadsvillkor samt motverka att barn drabbas av negativa konsekvenser till följd av familjens sociala eller ekonomiska situation.

Beslut skickas till

Enhetschef individ och familjeomsorg
Verksamhetsutvecklare

Ordförandens och justerares signaturer

§ 131 KS/2026:1663

Riktlinje aktivitetskrav

Utskottets beslut

Kommunstyrelsen i Munkfors kommun antar riktlinjen gällande aktivitetskrav inom ekonomiskt bistånd för att säkerställa en rättssäker och likvärdig tillämpning av bestämmelserna enligt nya lagkrav.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-07-09

Riktlinje gällande aktivitetskrav

Ärendet

Riksdagen har beslutat om nya bestämmelser i socialtjänstlagen (2025:400) om aktivitetskrav för personer som uppbär försörjningsstöd. Bestämmelserna trädde i kraft den 1 juli 2026 och innebär att socialtjänsten, under vissa förutsättningar, ska ställa krav på att den enskilde deltar i aktiviteter som syftar till att stärka möjligheterna till egen försörjning. Samtidigt åläggs kommunen att tillhandahålla lämpliga och meningsfulla aktiviteter som är anpassade efter den enskildes förmåga och förutsättningar. För att säkerställa en rättssäker, likvärdig och enhetlig tillämpning av de nya bestämmelserna inom Munkfors kommun har riktlinjer för aktivitetskrav inom ekonomiskt bistånd upprättats. Riktlinjerna syftar till att tydliggöra ansvar, handläggning, bedömning och uppföljning av aktivitetskravet i enlighet med socialtjänstlagen (2025:400).

Barnrättsperspektivet

Vid tillämpningen av aktivitetskravet ska barnets bästa beaktas i enlighet med 8 kap. 10 § socialtjänstlagen (2025:400). Hänsyn ska tas till hur krav på aktiviteter kan påverka barnets situation, omsorg, trygghet och levnadsvillkor. Aktivitetskravet får inte tillämpas på ett sätt som riskerar att medföra negativa konsekvenser för barn som finns i hushållet. Den förändrade lagstiftningen bedöms på sikt kunna bidra till förbättrade levnadsvillkor för barn i familjer som uppbär ekonomiskt bistånd genom att stärka vårdnadshavares möjligheter till egen försörjning.

Beslut skickas till

Enhetschef individ och familjeomsorg

Ordförandens och justerares signaturer

§ 132 KS/2026:1665

Rutin aktivitetskrav

Utskottets beslut

Utskottet för omsorg och hälsa beslutar att fastställa rutinen gällande aktivitetskrav ekonomiskt bistånd enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-07-09

Rutin aktivitetskrav 2026-07-08

Ärendet

Med anledning av den nya socialtjänstlagen och införandet av bestämmelser om aktivitetskrav inom ekonomiskt bistånd har en rutin tagits fram för socialsekreterarnas handläggning och arbete med aktivitetskrav. Rutinen syftar till att säkerställa en rättssäker, enhetlig och lagstadgad handläggning samt att ge stöd i bedömning, dokumentation, planering, uppföljning och samverkan med berörda aktörer. Rutinen tydliggör också ansvarsfördelning och arbetssätt för att stödja enskilda mot egen försörjning samtidigt som individuella förutsättningar och behov beaktas.

Barnrättsperspektiv

Rutinen för handläggning av aktivitetskrav inom ekonomiskt bistånd bedöms bidra till att stärka barnrättsperspektivet genom att främja vårdnadshavares möjligheter till egen försörjning och ökad delaktighet i arbetslivet. Vid tillämpning av aktivitetskrav ska socialtjänsten alltid beakta barnets bästa och särskilt uppmärksamma hur krav och planerade aktiviteter kan påverka barnets situation. Individuella bedömningar ska göras utifrån familjens samlade förutsättningar och behov.

Beslut skickas till

Verksamhetsutvecklare

Enhetschef individ och familjeomsorg

Ordförandens och justerares signaturer

§ 133 KS/2026:1666

Rutin aktivitetskrav - rapportering till IVO

Utskottets beslut

Utskottet för omsorg och hälsa beslutar att fastställa rutin för rapportering till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avseende aktivitetskrav inom ekonomiskt bistånd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-07-09

Rutin gällande rapportering till inspektionen för vård och omsorg, IVO, 2026-07-09

Ärendet

Denna rutin beskriver kommunens ansvar för rapportering och informationslämnande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avseende aktivitetskrav inom ekonomiskt bistånd. Syftet är att säkerställa att kommunens skyldigheter enligt socialtjänstlagen (2025:400) fullgörs på ett rättssäkert, enhetligt och skyndsamt sätt enligt lagkrav.

Barnrättsperspektiv

Även om rutinen avser kommunens rapportering till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande aktivitetskrav inom ekonomiskt bistånd kan tillämpningen indirekt påverka barn i de berörda hushållen. En rättssäker hantering, uppföljning och rapportering av aktivitetskravet bidrar till att säkerställa att lagstiftningen tillämpas på ett korrekt sätt och med beaktande av barnets bästa. På sikt är intentionen med den förändrade lagstiftningen att stärka vårdnadshavares möjligheter till egen försörjning och därigenom förbättra barns uppväxtvillkor och ekonomiska trygghet.

Beslut skickas till

Enhetschef Individ och familjeomsorg.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 134 KS/2026:1710

Uppdatering i delegationsordning

Utskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar att revidera punkt 28.8 i delegeringsordningen.

Nuvarande lydelse:

"Beslut i ärenden om försörjningsstöd med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärd enligt 12 kap. 4 och 5 §§ socialtjänstlagen (SoL)"

ersätts med följande lydelse:

"Beslut om aktivitetskrav och deltagande i aktiviteter för mottagare av försörjningsstöd, inklusive beslut om aktivitetskravets omfattning, anpassning, individuell plan och ekonomiskt stöd för deltagande i aktivitet enligt 12 kap. 4 a-f §§ socialtjänstlagen (SoL)."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-05

Ärendet

Med anledning av de nya bestämmelserna om aktivitetskrav för mottagare av försörjningsstöd har en översyn genomförts av verksamheten för omsorg och hälsas avsnitt i delegationsordningen. För att säkerställa att beslut fattas på rätt beslutsnivå och med stöd av gällande lagstiftning behöver delegationsordningen kompletteras med de lagrum som reglerar aktivitetskrav inom ekonomiskt bistånd.

Revidering/komplettering avser bestämmelserna i **12 kap. 4 a-f §§ socialtjänstlagen (2025:400)**, vilka reglerar verksamheten för omsorg och hälsas skyldighet att ställa aktivitetskrav på vissa mottagare av försörjningsstöd, aktivitetskravets omfattning, anpassning utifrån den enskildes förutsättningar, krav på deltagande i aktiviteter, upprättande av individuell plan samt möjlighet att lämna ekonomiskt stöd för deltagande i aktiviteter.

För att möjliggöra en rättssäker och effektiv handläggning föreslås att beslut enligt aktuella bestämmelser delegeras till **socialsekreterare** och att delegationsordningen revideras i enlighet med framtaget förslag.

Kompletteringen består av lagrum:

Beslut om att ställa aktivitetskrav enligt 12 kap. 4 a § SoL.

Beslut om aktivitetskravets omfattning och anpassning enligt 12 kap. 4 b-4 c §§ SoL.

Beslut om deltagande i aktiviteter enligt 12 kap. 4 d § SoL.

Beslut om individuell plan enligt 12 kap. 4 e § SoL.

Beslut om ekonomiskt stöd kopplat till deltagande i aktivitet enligt 12 kap. 4 f § SoL.

Beslut om nedsättning eller vägran av försörjningsstöd vid bristande deltagande enligt 12 kap. 5 § SoL.

Ordförandens och justerares signaturer

Barnrättsperspektiv

Den föreslagna kompletteringen av delegationsordningen syftar till att säkerställa att beslut enligt de nya bestämmelserna om aktivitetskrav inom ekonomiskt bistånd fattas på rätt delegationsnivå och i enlighet med gällande lagstiftning. Förändringen är av administrativ karaktär och innebär i sig ingen förändring av barns rättigheter eller den enskildes rätt till bistånd. Samtidigt bedöms en rättssäker och skyndsam handläggning bidra till att barnets bästa kan beaktas i enlighet med socialtjänstlagens bestämmelser. När aktivitetskrav aktualiseras i hushåll där barn finns ska särskild hänsyn tas till barnets situation och konsekvenserna för barnet alltid uppmärksammas vid handläggning och beslut.

Beslut skickas till

Enhetschef individ och familjeomsorg
Verksamhetsutvecklare

Ordförandens och justerares signaturer

§ 135 KS/2026:1445

Matchning medelstilldelning KLASAM 2027

Utskottets beslut

Utskottet för omsorg och hälsa föreslår kommunstyrelsen besluta att Munkfors kommun för år 2027 anslår medlemsbidrag till Klarälvdalens Samordningsförbund enligt förbundets förslag om 85 890 kronor.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2026-07-29

Skrivelse från Klarälvdalens Samordningsförbund daterad 2026-06-03 avseende medelstilldelning 2027.

Ärendet

Klarälvdalens Samordningsförbund har inkommit med en förfrågan om medlemsparternas ställningstagande till finansiering för verksamhetsåret 2027. Försäkringskassan har påbörjat arbetet med statens medelstilldelning till samordningsförbunden för 2027 och behöver besked om kommunernas och Region Värmlands avsatta medel för att kunna fastställa fördelningen. Samordningsförbundens finansiering bygger på att staten finansierar 50 procent, Region Värmland 25 procent och medlemskommunerna gemensamt 25 procent. Fördelningen mellan kommunerna sker utifrån invånarantal i åldern 16–64 år.

För Klarälvdalens Samordningsförbund har den preliminära statliga tilldelningen för 2027 beräknats till 1 227 000 kronor, vilket är en minskning med 21 000 kronor jämfört med 2026 års tilldelning. Utifrån den föreslagna medelstilldelningen uppgår Munkfors kommuns beräknade medlemsbidrag för 2027 till 85 890 kronor, jämfört med 87 360 kronor för 2026.

Klarälvdalens Samordningsförbund bedriver samverkansinsatser mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Värmland och medlemskommunerna med syfte att stärka individers möjligheter till egen försörjning, rehabilitering och arbetsmarknadsetablering. Förvaltningen bedömer att kommunen bör fortsätta att medverka i finansieringen av förbundets verksamhet och att medlemsbidraget för 2027 bör fastställas i enlighet med förbundets förslag och den statliga beräkningen.

Beslut skickas till

Verksamhetschef omsorg och hälsa

Ordförandens och justerares signaturer

§ 136 KS/2026:1531

Delårsrapportering av internkontrollplan

Utskottets beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefs tjänsteskrivelse daterad 2026-06-25
Delårsrapport intern kontroll Omsorg och Hälsa 2026.

Ärendet

Enligt Munkfors kommuns riktlinjer för intern kontroll ska kommunens utskott och kommunstyrelsen årligen fastställa en intern kontrollplan för innevarande år. Beslutade kontrollmoment ska efter genomförd granskning överlämnas i form av en rapport till utskott och kommunstyrelse. I denna rapport redovisas de utförda kontrollerna och resultatet av dessa. Varje kontrollmoment får ett av fyra utfall: Godkänd, mindre anmärkning, avvikelse eller ej genomförd. Rapporten beskriver hur kontrollerna utförts, resultaten samt förslag till åtgärder/förbättring.

Omsorg och hälsa har under 2026 fem kontrollmoment. Dessa har utförts enligt gällande periodisering, godkänt utfall på samtliga punkter.

Beslut skickas till

Verksamhetschef omsorg och hälsa

Ordförandens och justerares signaturer

§ 137 KS/2026:1501

Rapportering enligt SoL och LSS avseende ej verkställda gynnande beslut, kvartal 2

Utskottets beslut

Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-06-15

Ärendet

Varje kvartal ska verksamhetsområde omsorg och hälsa rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) alla gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen (SoL) och 9 § lagen om stöd och service (LSS), som inte verkställts inom tre månader.

Rapport ska lämnas till kommunfullmäktige och till kommunens revisorer över hur många gynnande beslut enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS som inte verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut.

För kvartal 2, 2026 och verksamhetsområde omsorg och hälsa finns inga ej verkställda gynnande beslut att rapportera.

Beslut skickas till

Kommunens revisorer

Ordförandens och justerares signaturer

§ 138 KS/2026:1502

Anmälningssärenden

Utskottets beslut

Utskottet noterar informationen.

Anmälningssärenden

KS/2026:1609 - Beslut om uppsägning av gemensam krisledningsnämnd (Kils kommun)

KS/2026:1454 - Beslut statsbidrag Förebygga och motverka brottslighet

KS/2026:1551 - Enkät – utvärdering av de nationella riktlinjerna för palliativ vård

KS/2026:1653 - Enkät om intyg från undersköterskor - Sveriges Radio

KS/2026:1672 - Enkätundersökning Ekot Sveriges Radio om språkrav i äldreomsorgen 1 juli 2026

KS/2026:1452 - Förfrågan från Socialstyrelsen - enkät om sjukskrivning vid stressrelaterad psykisk ohälsa

KS/2026:1524 - Protokoll Direktionen 2026-05-29

KS/2026:1458 - Protokoll hjälpmedelsnämnden 2026-05-29

KS/2026:1441 - Svar på enkät om lokalt brottsförebyggande arbete från BRÅ - lokala samordnare

KS/2026:1608 - Värmlandsrådets ordföranderåd 2026-06-05

KS/2026:1591 - Överförmyndarnämnd protokoll 2026-06-25

Beslut skickas till

Akten

Ordförandens och justerares signaturer

§ 139 KS/2026:1501

Delegeringsbeslut

Utskottet beslut

Utskottet noterar informationen.

Delegeringsbeslut

KS/2026:1550 - Samverkansavtal om verksamhetsförlagd utbildning inom kommunal hälso- och sjukvård mellan Karlstads universitet och Munkfors kommun (sjuksköterskeprogrammet och specialistsjuksköterskeprogrammet med inriktning mot distriktssköterska)

Beslut fattade av verksamhetschef:

KS/2026:1529 - Samarbetsavtal IKOMET Utilitas online-plattform

KS/2026:18 - Städ i hemmet 2026

Ordförandebeslut:

KS/2026:1541 - Placering LSS

Beslut skickas till

Akten

Ordförandens och justerares signaturer

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Birgitta Nilsson
TID: 2026-08-11 09:00:52 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46730819236)
IDENTIFIKATIONS-ID: e9ec632611df47c983af032c9288cc81



NAMN: Maria Sandgren Loa
TID: 2026-08-11 11:09:53 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46738009384)
IDENTIFIKATIONS-ID: 9bf06081d92d4e0abb017874e3e409a4



NAMN: Hanna Lind Rönneke
TID: 2026-08-12 08:04:23 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46708488238)
IDENTIFIKATIONS-ID: 9d4a0ff325c24dc892580b8ad80e8fad



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-08-12 08:04:28 +02:00
Ref: 358353SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)