



PLATS OCH TID Kommunhuset, lokal älven
2023-03-20, kl. 16:00-18.00
Ajournering 17.40-17.50

BESLUTANDE Se nästa sida.

ÖVRIGA Se nästa sida.

JUSTERING

PLATS OCH TID Digital justering
PARAGRAFER § 10-§ 21

UNDERSKRIFTER

SEKRETERARE

ORDFÖRANDE Maria Lindqvist

JUSTERARE Nicklas Hartwig (S)

Håkan Larsson (S)

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

SAMMANTRÄDE Omsorg och stöd

SÄTTS UPP 2023-03-24

TAS NED 2023-04-10

FÖRVARINGSPLATS

UNDERSKRIFT

Maria Lindqvist

BESLUTANDE

LEDAMÖTER

Nicklas Hartwig (S), ordförande
Birgitta Nilsson (S), vice ordförande
Håkan Larsson (S)
Sickan Persson (S)
Maria Sandgren Loa (V)

ERSÄTTARE

ÖVRIGA

Sara Josefsson, verksamhetschef
Malin Holm, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 10–14
Ingela Gustafsson, enhetschef LSS § 10–13
Elisabeth Larsson enhetschef Björkdungen § 10–13
Pernilla Boström enhetschef Hemtjänst § 10–13
Martina Nilsson enhetschef Björkbacken & HSL § 10–13
Gunilla Larsson, ekonom
Maria Lindqvist, kommunsekreterare

Ordförandens och justerares signaturer

ÄRENDEN

Upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av dagordning

Presentation av enhetschefer

Patientsäkerhetsberättelse 2022

Budgetuppföljning februari

Verksamhetschefens information

Ändring av sammanträdestider utskott omsorg och stöd 2023

Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbetet 2022 (SAM)

Uppföljning delade turer (politiskt initiativ Socialdemokraterna)

Anmälningsärenden

Delegeringsbeslut

Ordförandens och justerares signaturer

§ 10

Upprop

Utskottets beslut

Uppropet godkänns.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 11

Val av justerare och tid för justering

Utskottets beslut

Till justerare väljs Håkan Larsson (S) digital justering.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 12

Godkännande av dagordning

Utskottets beslut

Föredragningslistan godkänns.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 13

Presentation av enhetschefer

Ingela Gustafsson enhetschef LSS och Martina Nilsson enhetschef på Björkbacken & HSL, Elisabeth Larsson enhetschef Björkdungen och Pernilla Boström enhetschef Hemtjänst presenterar sig för utskottet.

I samband med presentationen får ledamöterna tillfälle att ställa frågor till enhetscheferna.

Ordförande tackar för presentationen.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 14

dnr KS 2023/502

Patientsäkerhetsberättelse 2022

Utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner patientsäkerhetsberättelsen för 2022.

Beslutsunderlag

Medicinskt ansvarig sjuksköterskas tjänsteskrivelse 2023-03-02

Patientsäkerhetsberättelse daterad 2023-03-01

Ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 som trädde i kraft den 1 januari 2011 ska en patientsäkerhetsberättelse skrivas av den vårdgivare som bedriver verksamhet enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL).

Patientsäkerhetsberättelsen ska bland annat innehålla en beskrivning av vilka åtgärder som vidtagits i syfte att identifiera, analysera och så långt möjligt begränsa risker samt för att minska antalet tillbud och negativa händelser.

Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är bland annat att förstärka vårdgivarens kontroll över patientsäkerhetsarbetet i verksamheten, att underlätta Socialstyrelsens tillsyn och att tillgodose informationsbehov hos andra intressenter, till exempel allmänheten, patienter, andra vårdgivare och patientorganisationer. Det finns inget krav på att patientsäkerhetsberättelsen på eget initiativ ska sändas in till Socialstyrelsen eller någon annan myndighet. Däremot ska den hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

Beslut skickas till

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)

Verksamhetschef omsorg och stöd

Ordförandens och justerares signaturer

§ 15

dnr KS 2023/548

Budgetuppföljning februari

Utskottets beslut

Utskottet för omsorg och stöd godkänner uppföljningen och ger verksamheten i uppdrag att återkomma med förslag på åtgärder för att få en budget i balans.

Beslutsunderlag

Ekonom Gunilla Larssons tjänsteskrivelse daterad 2023-03-13
Bilaga Budgetuppföljning Oos 2302 v2

Ärendet

Utskottet prognostiserar ett underskott på -2,4 mkr.
En detaljerad budgetuppföljning finns som bilaga.

Beslut skickas till

Verksamhetschef Omsorg och stöd
Ekonom Gunilla Larsson

Ordförandens och justerares signaturer

§ 16

Verksamhetschefens information

Utskottets beslut

Informationen godkänns.

Ärendet

Verksamhetschef Sara Josefsson informerar:

- IVOs tillsyn
- JO
- Granskning av våld i nära relation, revisorerna
- Samarbete med SUTOHAMU angående insatser
- Rekrytering av ny chef till Björkdungen
- Rekrytering av sjuksköterskor
- Kompetensportal
- Planeringsdag med fokus på god och nära vård, psykisk hälsa, suicid
- Ekonomisk redovisning på kommunstyrelsen

I samband med informationen får ledamöterna tillfälle att ställa frågor till verksamhetschefen.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 17

dnr KS 2023/554

Ändring av sammanträdestider utskott omsorg och stöd 2023

Utskottets beslut

Sammanträdestiderna för 2023 ändras till kl. 16.00.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-08.

Ärendet

Verksamhetschefen för omsorg och stöd föreslår nedanstående dagar för utskottets ordinarie sammanträden 2023-03-20-2023-12-31 och tiden för sammanträde kl. 16.00.

Måndag 20 mars

Onsdag 12 april

Måndag 15 maj

-”- 19 juni

-”- 18 september

-”- 16 oktober

-”- 20 november

-”- 18 december

Beslut skickas till

Akten

Ordförandens och justerares signaturer

§ 18

Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbetet 2022 (SAM)

Utskottets beslut

Utskottet för omsorg och stöd noterar uppföljningen och lägger den till handlingarna.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2023-03-08.

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för omsorg och stöd daterad 2023-03-01

Ärendet

Verksamheten omsorg och stöd har sammanställt en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2022.

Under 2022 har, förutom de olika enheternas arbetsmiljöarbete, också fyra protokollförda lokala samverkansmöten, tillika skyddskommitté, genomförts.

Uppföljningen visar några få brister i det systematiska arbetsmiljöarbetet vilket ger underlag för vilka förbättringar som ska genomföras under 2023.

Förbättringar inom området information/kommunikation samt arbetsmiljöpolicy.

Beslut skickas till

Akten

Verksamhetschef

Personalchef

Ordförandens och justerares signaturer

§ 19

dnr KS 2022/425

Uppföljning delade turer (politiskt initiativ Socialdemokraterna)

Utskottets beslut

Utskottet återremitterar ärendet till verksamhet omsorg och stöd med uppdraget att komma med ett förslag med schemaläggning i linje med det politiska initiativet inom befintlig budget.

Beslutsgång

Ordförande frågar om utskottet ställer sig bakom yrkandet om återremiss och finner bifall för förslaget.

Förslag på mötet

Socialdemokraterna yrkar att ärendet återremitteras med uppdraget att komma med ett förslag med schemaläggning i linje med det politiska initiativet inom befintlig budget.

Ursprungligt förslag till beslut

Att utskottet fattar beslut om att projektet ska permanentas eller att projektet ska avslutas. Om projektet ska permanentas, fatta beslut om finansieringen det vill säga en ökning med 80 000 kronor per månad.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2023-03-08

Politiskt initiativ Socialdemokraterna 2022-03-21

Ärendet

Socialdemokraterna inkom våren 2022 med ett politiskt initiativ om en utredning angående avskaffande av delade turer. Socialdemokraterna yrkade att kostnad och möjlighet till att ta bort de delade turerna inom omsorg och stöds verksamhet utreds och presenteras för utskottet för omsorg och stöd.

Under hösten 2022 påbörjades arbetet med att ta bort delade turer inom hemtjänsten. Schemaändringen i sin helhet skulle utvärderas och redovisas för utskottet efter 6 månader, vilket infaller under feb 2023.

Bakgrund

Hemtjänsten hade påverkningsbarschema för 12 veckor. Medarbetarna hade minst en delade tur/vecka samt många korta turer på 3,5 timme. Schemaplaneringen tog många timmar i anspråk både för medarbetarna och enhetschefen. Det var svårt att följa arbetstidslagen och både chef och medarbetare upplevde stress gällande schemaplaneringen.

Ordförandens och justerares signaturer

§19 (forts)

Efter schemaändringen infördes ett fast schema för 8 veckor med 8 timmarspass för både dag- och kvällsturer. En delade tur/månad, 2 st. treledigheter på 8 veckor och fast tjänstgöringsgrad på 96–98 %.

Utvärdering

I och med schemaändringen skapades det utrymme för dokumentation, uppföljning, planering för fast omsorgskontakt, utbildningar samt diverse arbetsuppgifter. Det skapades möjlighet att planera in APT i schemat så att så många som möjligt kan delta på APT under arbetstid, vilket bidrar till ökad delaktighet i verksamhetsfrågor och arbetsmiljöarbete.

Medarbetarna uttrycker att det är positivt med 8-timmars pass, ingen stress för att få ihop timmar i tid banken, lättare att planera sitt privata liv, lättare att byta pass vid behov, möjlighet att själv välja kortare arbetspass om man vill och att man helst vill ta bort alla delade turer.

Den ekonomiska aspekten

Den befintliga budgeten täcker inte extra kostnaden som schemaändringen medför det vill säga 80 tkr/månad. Cirka 370 tkr i form av statligt bidrag användes under 2022 för att kompensera underskottet. Detta behöver övervägas i beslutet.

Arbetsmiljön och den psykosociala aspekten

Längre och bestämda arbetspass har bidragit till minskad stress hos medarbetarna. Det uppges vara lättare att planera sitt privatliv. Medarbetarna har fler sammanhängande ledighet, vilket underlättar återhämtningen. Sammantaget innebär schemaändringen minskad stress och därmed minskad risk för sjukskrivning på kort- och långt sikt. En klar förbättring av arbetsmiljön för både medarbetare och chef.

Schemaändringen bidrar inte minst till bättre kontinuitet i besök hos våra omsorgstagare, där antal medarbetare som utför hemtjänstinsatser hos omsorgstagaren minskar. Kontinuitet i besöken bidrar till att uppmärksamma förändring i så väl fysisk som psykisk mående hos omsorgstagaren. Skapar större möjlighet till att fördela och anpassa genomförandet av insatserna enligt den enskildes önskemål. Skapar trygghet hos den enskilde.

Facklig organisation, Kommunal

Kommunal har tagit del av utvärderingen och har inget att erinra.

Beslut skickas till

Akten

Verksamhetschef

Ordförandens och justerares signaturer

§ 20

dnr KS 2023/454

Anmälningssärenden

Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen av anmälningssärenden.

Ärendet

KS/2023:498 - Till nämnden för kommunal hälso- och sjukvård - återredovisning av beslut
KS/2023:457 - Återhämtningsplanen (RRF)Äldreomsorgslyftet - förfrågan om underlag gällande
antagningsbevis
KS/2023:453 - Rekvisition av statsbidrag till kommuner för Äldreomsorgslyftet 2023
KS/2023:372 - Ansökan om Statsbidrag för 2023 att främja ett hållbart arbetsliv inom vård och
omsorg (återhämtningsbonusen) hos Socialstyrelsen 8584/2023

Beslut skickas till

Akten

Ordförandens och justerares signaturer

§ 21

dnr KS 2023/381

Delegeringsbeslut

Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

Ärendet

Beslut fattade av kommunchef

Beslut fattade av verksamhetschef

KS/2023:423 Avtal kompetensguiden 2

KS/2023:385 - Avtal köp av korttidsplats Forshaga

KS/2023:384 - Avtal köp av korttidsplats Forshaga

KS/2023:383 - Avtal köp av korttidsplats Hagfors

KS/2023:382 - Avtal köp av korttidsplats Hagfors

Beslut fattade av enhetschef

Beslut fattade av controller/ekonom

Beslut skickas till

Akten

Ordförandens och justerares signaturer

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: NICKLAS HARTWIG
DATUM & TID: 2023-03-21 15:41:54 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _089be4887c6069d960a55ab6562adedf73



NAMN: HÅKAN LARSSON
DATUM & TID: 2023-03-21 21:38:38 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _05267f741280eb9873b08c57e277b9ed3a



NAMN: MARIA LINDQVIST
DATUM & TID: 2023-03-22 08:52:23 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _08611a6206bcc2983c411e108267e063e5



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-03-22 08:52:30 +01:00
Ref: 69400SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)