



**Plats och tid**

Digitalt möte Teams 16.00–18.00  
Ajournerar 17.40–17.45

**Beslutande**

Ledamöter

Nicklas Hartwig (S), ordförande  
Birgitta Nilsson (S)  
Sickan Persson (S)  
Håkan Larsson (S)

**Tjänstgörande ersättare**

Birgitta Nilsson (S) ersätter Mathias Andersson (S)  
Ingen ersättare för Annika Zetterström (C)

**Tjänstemän/ övriga deltagare**

Susanne Aristidou, verksamhetschef  
Gunilla Larsson, ekonom §§ 1-13  
Pernilla Boström, enhetschef §§ 3-4  
Elisabeth Larsson, enhetschef §§ 3-4  
Dunja Begovic, enhetschef §§ 3-4  
Åsa Jonsson, enhetschef §§ 3-4  
Malin Holm medicinskt ansvarig sjuksköterska § 9  
Maria Lindqvist, kommusekreterare

**Utöses att justera**


Birgitta Nilsson (S)

**Justeringens plats och tid**

Kommunkontoret 2021-03-26 kl. 12.30

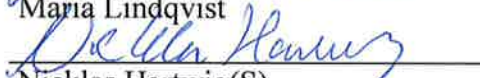
**Underskrifter**

Sekreterare


  
\_\_\_\_\_  
Maria Lindqvist

Paragrafer 1-13

Ordförande

  
\_\_\_\_\_  
Nicklas Hartwig(S)

Justerande

  
\_\_\_\_\_  
Birgitta Nilsson (S)

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utskott omsorg och stöd

Sammanträdesdatum

2021-03-22

Datum för anslags uppsättande

2021-03-29

Datum för nedtagande

2021-04-20

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande





§§	Dnr	Ärende	Sid
1		Godkännande av föredragningslistan	3
2	KS2021/13	Budgetuppföljning oktober	4
3	KS2021/13	Återrapportering av åtgärdsförslag till kommunstyrelsen januari och februari 2021	5-6
4		Verksamhetschefens information	7
5	KS2021/56	Redovisning utbildningsinsatser genom äldreomsorgslyftet 2021	8
6	KS2021/58	Redovisning av stimulansmedel 2021	9
7	KS2021/49	Uppföljning internkontroll 2020 för omsorg och stöd	10
8	KS2021/50	Internkontrollplan 2021 för omsorg och stöd	11
9		Information Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)	12
10	KS2021/85	Folkhälsost strategi	13
11	KS2021/22	Rapportering enligt SoL och LSS, avseende ej verkställda gynnade beslut kvartal 4 (2020)	14
12		Redovisning av delegeringsbeslut	15
13		Redovisning av anmälningsärenden	16



U OoS § 1

## **Godkännande av föredragningslistan**

### **Utskottets beslut**

Föredragningslistan godkänns.



U OoS § 2

Dnr: KS/2021:13

## **Budgetuppföljning per den sista februari 2021**

### **Utskottets beslut**

Utskottet för omsorg och stöd godkänner uppföljningen.

### **Ärendet**

Utskottet prognostiserar ett underskott på -1,5 mkr.

En detaljerad budgetuppföljning finns som bilaga.

### **Beslutsunderlag**

Ekonom Gunilla Larssons tjänsteskrivelse daterad 2021-03-12 Bilaga  
Budgetuppföljning Omsorg och stöd 2102

### **Beslutet skickas till**

Verksamhetschef Omsorg och stöd  
Ekonom Gunilla Larsson



U OoS § 3

Dnr: KS 2021/13

## **Återrapportering av åtgärdsförslag till Kommunstyrelsen januari och februari 2021**

### **Utskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-10

### **Sammanfattning**

På kommunstyrelsens sammanträde 2021-03-08 § 17 fick verksamheten för omsorg och stöd i uppdrag att vidta nödvändiga åtgärder för att anpassa verksamheten till beslutad budget och återrapportera vid kommande kommunstyrelse möten.

### **Ärendet**

Uppföljning och status gällande förslag på åtgärder efter sista KS 210308. Verksamhetschefen informerar status från uppföljnings dokument kring inrapporterad data från; enhetschefer, budget, lönesystem, planeringssystem och Treserva.

- Biståndshandläggarna äldreomsorgen extra uppföljning med planerarenheten och enhetschef fortgår. Förändrad beslutad tid from januari-februari = 33,47 timmar/vecka. Södra: -15,7 timmar/vecka + Norra: -17,77 timmar/vecka från och med vecka 10. Ny uppföljning görs igen i maj och sen enligt planering i september och december.
- Anpassa bemanning utifrån ovan pågående behov samt avslutade brukare. Behovet har minskat i hemtjänsten. Nya scheman justeras utifrån ny volym i hemtjänsten= besparing året ut -421 tkr.
- Alla verksamheterna ser över timmar varje dag ifall alla timmar behöver tillsätts av vikarier.
- LSS verksamheten Svartensven: Justering av bemanning och schema pågår. Antalet årsarbetare kommer minskas från 11,0 till 8,0. Sunnmans: Justering av bemanning pågår.
- Antalet årsarbetare kommer minskas från 10,0 till 8,2 från och med mars. Avvakta med att tillsätta vakanta tjänster under året, pensionsavgång med mera. Antal tillsvidare anställda 163.



U OoS § 3 (forts)

Vi har fortsatt en pågående Covid-19 smitta i samhället som också genererat i en ökad sjukfrånvaro och vikariebehov framförallt på Björkdungen och i hemtjänst under januari och februari med insatt Covidteam. Extra kostnader för materiel och skyddsutrustning och till viss del sjukfrånvaro även ökade personalkostnader natttid, övertid, utbildning med mera kommer att kunna återsökas via Covidpengar.

Besparingsuppföljning januari och februari = 421 tkr av årsprognos -1500 tkr i februari.

**Beslut skickas till**

Verksamhetschef omsorg och stöd

Enhetschefer omsorg och stöd

Biståndshandläggare omsorg och stöd



U OoS § 4

## **Verksamhetschefens information**

### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner informationen.

- Corona status
- Sjukfrånvaro – december 8,82 % - januari 9,53%
- Teams morgonmöten med chefer
- Stabsmöten varannan vecka
- Biståndshandläggare SoL börjar i augusti
- LSS handläggare – intern tillsättning 1 april
- Förändringar Svartensven LSS- Äldreomsorgslyftet utbildning till undersköterska
- Kompetensplan inventering
- Björkdungen bemanning
- Tillsyn Arbetsmiljöverket under februari och mars chefer och verksamhetschef systematiskt arbetsmiljöarbete SAM

I samband med informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor till verksamhetschefen.



U OoS § 5

Dnr: KS 2021/56

## **Utbildningsinsatser genom äldreomsorgslyftet**

### **Utskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelse beslutar att godkänna förslag om erbjudande till utbildningsplatser för tillsvidareanställda, visstidsanställda eller varslade inom Omsorg och stöd att finansieras av Äldreomsorgslyftet.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetschefsskrivelse daterad 2021-02-02

### **Ärendet**

Statlig satsning från 2020-2023 som finansierar kostnaden för den tid den anställda är frånvarande på grund av studier till vårdbiträde eller undersköterska. Syftet med överenskommelsen var bland annat att satsa på en långsiktig kompetensförsörjning som ska bidra till att stärka kvaliteten i vård och omsorg och skapa tydliga kvalitativa vägar in till yrken som vårdbiträde och undersköterska. En överenskommelse som ger möjlighet att ta tillvara och höja kompetensen hos redan anställda och växla upp från visstid till tillsvidare efter genomgången utbildning. Bidraget till Munkfors kommun 2021 är 1 837 522 kronor.

### **Beslut skickas till**

Verksamhetschef omsorg och stöd





U OoS § 6

Dnr: KS 2021/58

## **Redovisning av stimulansmedel 2021**

### **Utskottets beslut**

Utskottet omsorg och stöd beslutar att godkänna redovisningen planering för statliga stimulansmedel 2021.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2021-02-04

### **Ärendet**

Fördelning och planering av 2021 aviserade stimulansmedel från staten. Fördelning och planering av 2021 aviserade stimulansmedel från staten. Äldreomsorgssatsningen har lagts som en generell satsning direkt i budgeten. Övriga stimulansmedel är ej inlagda i budget och kommer fördelas utifrån specifikt område enligt nedan.

1. Stimulansmedel Äldreomsorgssatsningen 2021 = 2,1 mkr har lagts som en intäkt och fördelats i budgeten för att ha kvar en balanserad grund för verksamheten under 2021.
2. Stimulansmedel "Äldreomsorgslyftet" utbildning för cirka 6 personer inom LSS och hemtjänsten = 1.87 mkr
- 3a. Stimulansmedel 2021 Valfärdsteknik 180 tkr = Utbildningspengar vik för Digitalsigenering Björkdungen = 100 tkr
- 3b. Stimulansmedel 2021 Valfärdsteknik 70 tkr Utbildningspengar vik digitala lås hösten för larmansvariga hemtjänsten = 70 tkr
- 3c. Stimulansmedel 2021 Valfärdsteknik 80 tkr Utbildningspengar vik Intraphone LSS.
4. Stimulansmedel 2021 Demens = 350 tkr – aktivitetspengar och utbildning ut-fördelat på schemat = 350 tkr -20 timmar/vecka
5. Stimulansmedel 2021 God och nära vård- 230 tkr- dokumentationsutbildning Treserva, demensutbildning, palliativ vård fortsättning
6. Stimulansmedel 2021 Psykisk ohälsa = 40 tkr utbildning sjuksköterska och handledning till personal,
7. Stimulansmedel 2020 Traumastöd personal = 140 tkr förs över till 2021.

Totalt: 2 100 tkr + 1 870 tkr + 770 tkr = 4 740 tkr för 2021

### **Beslut skickas till**

Verksamhetschef Omsorg och stöd



U OoS § 7

Dnr. KS 2021/49

## **Uppföljning internkontrollplan 2020 omsorg och stöd**

### **Utskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2021-02-01

Internkontrollplan Munkfors kommun 2020 omsorg och stöd

### **Ärendet**

Enligt Reglemente för internkontroll som beslutades vid sammanträde 2011-10-17, §§ 121, ska uppföljning av kontrollpunkterna årligen rapporteras till respektive utskott. Syftet är att kontrollera kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig rapportering samt efterlevnad av lagar och föreskrifter.

Uppföljning av internkontrollplan 2020 omsorg och stöd bifogas denna skrivelse.

### **Beslut skickas till**

Kommunens revisorer

Verksamhetschef omsorg och stöd



U OoS § 8

Dnr. KS 2021/50

## **Internkontrollplan 2021 för omsorg och stöd**

### **Utskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen antar internkontrollplan för omsorg och stöd 2021.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2021-03-10

IK Kontrollplan Munkfors kommun omsorg och stöd 2021

### **Ärendet**

Enligt Reglemente för internkontroll som beslutades vid sammanträde 2011-10-17, §§ 121, ska respektive utskott anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Syftet är att kontrollera kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig rapportering samt efterlevnad av lagar, föreskrifter och riktlinjer.

### **Beslut skickas till**

Kommunens revisorer

Verksamhetschef för omsorg och stöd



U OoS § 9

**Information: Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)  
Malin Holm**

**Utskottets beslut**

Utskottet godkänner informationen.

Malin Holm informerar om hur året med Covid-19 har varit inom vård och omsorg i Munkfors kommun och hur vi ligger till med vaccineringarna.

I samband med informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor till verksamhetschefen.



U OoS § 10

Dnr: KS 2021/85

## **Folkhälsostrategi**

### **Utskottets förslag till kommunstyrelsen**

Utskottet föreslår att Kommunstyrelsen godkänner Folkhälsostrategin 2021–2022.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2021-03-15  
Folkhälsostrategi 2021–2022

### **Ärendet**

Folkhälsostrategin sträcker sig 2021–2022 för att vi ska komma i gång med arbetet då vi inte haft någon Folkhälsostrategi förut. Folkhälsostrategin ska hjälpa oss driva folkhälsoarbetet framåt och ge oss bättre uppföljning på de insatser som görs.

Utskotten ska implementera folkhälsostrategin i sitt budgetarbete.

Region Värmlands Folkhälsoplan sträcker sig 2021–2029 och är ute på remiss just nu. Därför väljer vi att starta upp och sedan revidera vår strategi för att göra så stor nytta för vårt arbete som möjligt.

### **Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen  
Förenings- och Folkhälsostrateg  
Kommunchefen



U OoS § 11

Dnr: KS 2021/22

## **Rapportering enligt SoL och LSS, avseende ej verkställda gynnande beslut, kvartal 4 (2020)**

### **Utskottets förslag till kommunstyrelsen**

Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-05

Individrappporter

### **Ärendet**

Varje kvartal ska verksamhetsområdena omsorg och stöd och lärande och stöd rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) alla gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § Socialtjänstlagen, SoL och 9 § lagen om stöd och service (LSS), som inte verkställts inom tre månader.

Rapport ska lämnas till kommunfullmäktige och till kommunens revisorer över hur många gynnande beslut enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS som inte verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut.

För kvartal 4 och verksamhetsområde omsorg och stöd finns inga ej verkställda beslut inom äldreomsorgen enligt SoL att rapportera.

### **Beslut skickas till**

Kommunens revisorer



U OoS § 12

## **Redovisning av delegeringsbeslut**

### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

### **Beslut fattade av verksamhetschef**

KS 2020:419

Offert/avtal bemanning sjuksköterska/distriktssköterska



U OoS § 13

## **Redovisning av anmälningssärenden**

### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen av anmälningssärenden.

KS 2021 nr 582

Beslut från IVO, avslutar ärendet. Tillsyn av förutsättningar för att ge medicinsk vård och behandling till personer med Covid- 19 som bor på särskilda boenden för äldre i Munkfors kommun.