



Plats och tid

Digitalt sammanträde via Teams kl. 09.36-11.09

Beslutande
Ledamöter

Nicklas Hartwig (S), ordförande
Peter Andersson (S), vice ordförande
Karin Jensen (S)
Sickan Persson (S)
Jörgen Hedeås (C)

Tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Tjänstemän/ övriga deltagare

Anna Grenholm, verksamhetschef
Jolanta Nowicka, ekonom §§ 58-60
Maria Lindqvist, kommunsekreterare

Personalföreträdare

Utses att justera

Peter Andersson (S)

Justeringens plats och tid

Kommunkontoret 2020-09-04 kl. 11.00

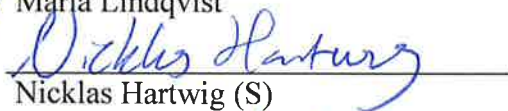
Underskrifter

Sekreterare

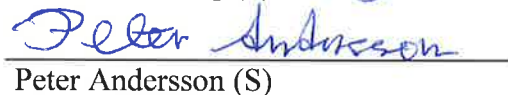

Maria Lindqvist

Paragrafer 57-65

Ordförande


Nicklas Hartwig (S)

Justerande


Peter Andersson (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utskott service

Sammanträdesdatum

2020-09-02

Datum för anslags uppsättande

2019-09-04

Datum för
nedtagande

2020-09-28

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande





§§	Dnr	ÄRENDEN	Sid
57		Godkännande av föredragningslistan	3
58		Information budgetuppföljning (ekonom)	4
59		Information verksamhetschef	5
60		Information VA- samverkan	6
61	301-20-212	Planeringsstrategi för översiktsplanarbetet 2020-2022	7
62		Information budgetarbete 2021	8
63		Rapportering motioner och medborgarförslag	9
64		Redovisning delegeringsbeslut	10
65		Anmälningssärenden	11





U S § 57

Godkännande av föredragningslistan

Utskottets beslut

Föredragningslistan godkänns.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



U S § 58

Information budgetuppföljning ekonom

Ekonom Jolanta Nowicka informerar om det senaste budgetutfallet per den sista juli 2020.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.

Justerandes sign

ML | *PA* | *ML*

Utdragsbestyrkande



U S § 59

Information verksamhetschef

- Ombyggnation av industrifastigheten Inission har påbörjats
- Uppvärmning av reningsverket
- Ledningsnätsarbeten Bergsgårdsvägen
- Avfallsplan, förslag till målsättningar
- Felberäkning i avfallstaxan för lösa sopor
- Remiss om förslag till upphävande av förordningen för producentansvar för returpapper
- Planuppdrag Centrum
- Naturvårdsåtgärder, Hästskoholmen, Gammelparken och Munkerud, Älvängsbron
- Generation Pep, film om Fritidsbanken
- Föreningsbesök och Föreningsforum under epidemin
- Folkhälsost strategi
- Personalfrågor
- Skadegörelse Forsnässkolan

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.

ML | *DA* | *ML*



U S § 60

Information VA-samverkan

Verksamhetschef Anna Grenholm informerar om samordnad driftsorganisation för VA-och avfall inom SuToHaMu.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.

Justerandes sign

ML | *PA* | *ML*

Utdragsbestyrkande



U S § 61

Dnr: 301-20-212

Planeringsstrategi för översiktsplanarbetet 2020-2022

Sammanfattning

Verksamhetschef för service har tagit fram ett förslag till planeringsstrategi för översiktsplanarbetet under 2020-2022.

Enligt strategin ska en ny översiktsplan antas under 2022. Därefter ska en ny planeringsstrategi antas utifrån plan- och bygglagens regler.

Arbetet under 2022 kommer att kräva en stor personalinsats internt samt medel till en digital plattform samt för de extra konsulttjänster som kommer att behövas. Beräknad kostnad under 2022 är 150 000 kr och under 2021 125 000 kr.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2020-04-20
översiktsplan och planeringsstrategi 2020-08-20

Utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta Planeringsstrategi för översiktsplanarbetet och tillskjuta de medel som beskrivs i strategin.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggnämnden för Forshaga och Munkfors
Arkiv



U S § 62

Information budgetarbete 2021

Verksamhetschef Anna Grenholm informerar om budgetarbetet för 2021.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.

Justerandes sign

MA | *PA* | *M*

Utdragsbestyrkande



U S § 63

Rapportering motioner och medborgarförslag

Rapporteringen skickades ut till ledamöterna tillsammans med utskicket av kallelsen till dagens sammanträde.

Verksamhetschefen redogör för besvarade och beviljade motioner och medborgarförslag och ger en statusrapport kring dessa ärenden.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.

Justerandes sign

Mh | *Dt* | *ML*

Utdragsbestyrkande



U S § 64

Redovisning delegeringsbeslut

Kommunchef

Dnr: 203-20-050

Peab Sverige AB, avtal Hagalund 1:227 Munkfors

Verksamhetschef

Dnr: 007-20-805 Nr 44

Beslut om kommunalt aktivitetsstöd till IBK Munkfors för vårterminen 2020

Teknisk chef

Dnr: 272-20-050

Avtal om lägenhetsarrende

Ekonomichef

Upphandlande enhetschef

MBN (Miljö- och byggnämnden)

Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.



U S § 65

Anmälningssärenden

Dnr: 118-20-343

Vattenuttag för dricksvatten där Munkfors är verksamhetsutövare,
komplettering av ärende.

Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen av anmälningssärenden.

ML St ML