



10

**Plats och tid**

Kommunhuset, sammanträdesrum Dammen kl. 13.00-15.06  
Ajournering kl.14.30-14.45

**Beslutande**

**Ledamöter**

Pia Falk (S), ordförande  
Jenny Blom (S)  
Linnea Werner (S)  
Urban Karlsson (C)

**Tjänstgörande ersättare**

Marit Olsson (S) ersätter Christer Nilsson (S)

**Övriga deltagare**

**Ersättare**

**Tjänstemän/ övriga deltagare**

Anna Falk, verksamhetschef §§ 26-31  
Thomas Heidkamp, ekonom §§ 26-30  
Tommy Westberg chef Öppenvården § 27  
Maria Lindqvist, kommunsekreterare

**Personalföreträdare**

**Utses att justera**

Jenny Blom (S)

**Justeringens plats och tid**

Kommunkontoret 2020-02-28 kl. 09.00

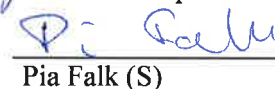
**Underskrifter**

Sekreterare

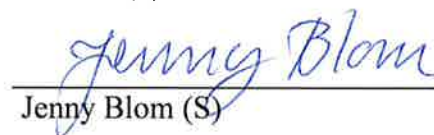
  
Maria Lindqvist

Paragrafer 26-44

Ordförande

  
Pia Falk (S)

Justerande

  
Jenny Blom (S)

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utskott lärande och stöd

Sammanträdesdatum

2020-02-25

Datum för anslags uppsättande

2020-02-28

Datum för nedtagande

2020-03-23



Justerandes sign

PF

JB

M

Utdragsbestyrkande



Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

§§	Dnr	Ärende	Sid
26		Godkännande av föredragningslistan	3
27		Tommy Westberg, ny chef Öppenvården	4
28	010-20-042 Nr 3	Budgetuppföljning per den sista januari (ekonom)	5-6
29		Information: bokslut lärande och stöd 2019 (ekonom)	7
30		Information fristående och kommunala gymnasieskolor (ekonom)	8
31		Information verksamhetschef	9
32	009-20-009 Nr 5, 8, 9,10	Redovisning: Uppföljning av verksamheten 2019, skola	10
33	009-20-009 Nr 13	Redovisning: Uppföljning av verksamheten 2019, Individ- och familjeomsorg	11
34	009-20-009 Nr 11	Redovisning: Uppföljning av verksamheten 2019, Arbetsmarknadsenheten	12
35	009-20-009 Nr 12	Redovisning: Uppföljning av verksamheten 2019, Öppenvården	13
36	009-20-009 Nr 7	Redovisning: Uppföljning av verksamheten 2019, förskola	14
37	009-20-009 Nr 6	Redovisning systematiskt kvalitetsarbete förskola: – Resultat analys 2 – Åtgärder	15
38		Individärende	16
39		Individärende	17
40	011-20-606 Nr 2	Information: sjukfrånvaro	18
41		Information: kränkningar	19
42	011-20-606	Information: frånvaro skola	20
43		Redovisning delegeringsbeslut	21
44		Anmälningsärenden	22

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

RF

JB

ML



U LoS § 26

## **Godkännande av föredragningslistan**

### **Utskottets beslut**

Föredragningslistan godkänns.



U LoS § 27

### **Tommy Westberg, ny chef Öppenvården**

Tommy Westberg presenterar sig för utskottet i samband med presentationen så finns det tillfälle att ställa frågor.

Ordförande tackar för presentationen.



U LoS § 28

Dnr: 010-20-042 Nr 3

## Budgetuppföljning per den sista januari 2020

### Sammanfattning

Lärande och stöd helårsprognos förväntas ligga på +0,3 mkr mot budget (oktober +0,8).

- Förskola och personalkooperativ beräknas ligga på -0,3 (oktober -0,2) mkr mot budget. Kooperativet har fler munkforsbarn. Förskola fler barn från Hagfors. Fler barn än budgeterat på förskola har ökat personalkostnad.
- Fritidshem väntas ligga -0,4 (okt -0,4 mkr) mot budget. Lägre intäkter pga. återbetalning av bidrag.
- Grundskola (inklusive förskoleklass, obl. särskola) väntas ge en avvikelse på +0,1 mkr (oktober +0,5). Varav förskoleklass -0,2 mkr på grund av elever med särskilda behov. Obl. särskola har fler inskrivna än budgeterat. Överskott grundskola täcker underskott förskoleklass och särskola.
- Skolhälso väntas ligga på +1,0 (oktober +1,0) mkr mot budget pga. vakanta tjänster.
- Gymnasiet beräknas ligga på +0,5 mkr (oktober +0,5) pga. färre elever. Antal asylelever har minskat.
- Gymnasiesärskola väntas ligga -1,0 (oktober -1,0) mkr mot budget på grund av ny elev och kostsam skolskjuts.
- Komvux tros ge +0,2 mkr (oktober +0,2) mot budget men prognosen är osäker angående bidrag och kostnader.
- Hagfors anordnar inget yrkesvux 2019.
- SFI väntas ligga på budget.
- IFO förväntas ligga på +0,3 mkr (oktober +0,5) mot budget totalt. Extra kostnad för konsult. Placering vuxna väntas ge minus medan placering barn och ekonomiskt bistånd tros ge plus om inget oförutsett händer mot årets slut.
- Öppenvård väntas ligga -0,3 mkr (oktober -0,3) mot budget på grund av kostnad för semesterersättning från tidigare arbetsgivare samt vikariekostnad.
- Arbetsmarknadsenheten prognostiserar att ligga nära budget.



U LoS § 28 forts

**Beslutsunderlag**

Ekonom Thomas Heidkamp skrivelse daterad 2019-12-16

Bilaga LS rapport månadsuppföljning 2019 november

Bilaga Månadsuppföljning Lärande o stöd 2019 nov verks

Bilaga Månadsuppföljning Lärande o stöd 2019 nov statistik

**Utskottets beslut**

Utskottet för lärande och stöd godkänner uppföljningen.

**Beslutet skickas till**

Akten



U LoS 29

### **Information: Bokslut lärande och stöd 2019**

Ekonom Thomas Heidkamp informerar om verksamhetsområde lärande och stöds bokslut för 2019.

- Verksamhetsområdets resultat är 2 681 tkr
- Mycket god måluppfyllelsegrad

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen



U LoS § 30

### **Information: fristående och kommunala gymnasieskolor**

Ekonom Thomas Heidkamp informerar om:

- Interkommunal ersättning 2020 för kommuner inom Värmlands län.
- Bidragsbelopp fristående skolor 2020 inom samverkansavtalet för kommuner inom Värmlands län.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen





U LoS § 31

### Information verksamhetschef

- Samverkans forum för alla verksamheter inom lärande och stöd, kring hur vi ska arbeta med skadegörelse är inplanerat.
- IFO kommer att hålla utbildning i t.ex. ekonomi, skuldsanering med mera för kommuninvånare som får ekonomiskt bistånd.
- Nationella prov på gång i skolan
- Personalläget på IFO
- Barnkonventionen
- Studiebesök på Villa Tallbacken,
- Styrgruppen för gymnasiesamverkan i Värmland
- Ansökan KUR, skapande skola
- Politiska styrgruppen för utveckling av missbruks och beroendevården i Värmland.
- Personligt Ombud, verksamhetsberättelse 2019

I samband med informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor till verksamhetschefen.

Ordförande tacka för informationen.



U LoS § 32

### **Redovisning: Uppföljning av verksamheten 2019, skola**

Redovisningarna skickades ut till ledamöterna tillsammans med utskicket av kallelsen till dagens sammanträde. Uppföljningen är den del av det systematiska kvalitetsarbetet och som redovisas för utskottet en gång per år.

I samband med informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor till verksamhetschefen.

#### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen.



U LoS § 33

Dnr: 009-20-009 Nr 3

### **Redovisning: Uppföljning av verksamheten 2019, individ- och familjeomsorg**

Redovisningen skickades ut till ledamöterna tillsammans med utskicket av kallelsen till dagens sammanträde. Uppföljningen är den del av det systematiska kvalitetsarbetet och som redovisas för utskottet en gång per år.

I samband med informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor till verksamhetschefen.

#### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen.



U LoS § 34

Dnr: 009-20-009 Nr 11

### **Redovisning: Uppföljning av verksamheten 2019, Arbetsmarknadsenheten**

Redovisningen skickades ut till ledamöterna tillsammans med utskicket av kallelsen till dagens sammanträde. Uppföljningen är den del av det systematiska kvalitetsarbetet och som redovisas för utskottet en gång per år.

I samband med informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor till verksamhetschefen.

#### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen.



U LoS § 35

Dnr: 009-20-009 nr 12

## **Redovisning: Uppföljning av verksamheten 2019, Öppenvården**

Redovisningen skickades ut till ledamöterna tillsammans med utskicket av kallelsen till dagens sammanträde. Uppföljningen är den del av det systematiska kvalitetsarbetet och som redovisas för utskottet en gång per år.

I samband med informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor till verksamhetschefen.

### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen.



U LoS § 36

Dnr: 009-20-009 Nr 7

### **Redovisning: Uppföljning av verksamheten 2019 Förskola,**

Redovisningarna skickades ut till ledamöterna tillsammans med utskicket av kallelsen till dagens sammanträde. Uppföljningen är den del av det systematiska kvalitetsarbetet och som redovisas för utskottet en gång per år.

I samband med informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor till verksamhetschefen.

#### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen.



U LoS § 37

Dnr: 009-20-009 Nr 6

## **Redovisning systematiskt kvalitetsarbete, resultat analys 2 och åtgärder**

Redovisningarna skickades ut till ledamöterna tillsammans med utskicket av kallelsen till dagens sammanträde. Uppföljningen är den del av det systematiska kvalitetsarbetet och som redovisas för utskottet en gång per år. Resultatet av analys 2 och åtgärder är också en del av det systematiska kvalitetsarbetet och redovisas till utskottet efter verksamhetens års hjul.

I samband med informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor till verksamhetschefen.

### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen.



U LoS § 38

## **Individärende**

### **Lägga ner faderskapsutredning**

#### **Utskottets beslut**

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll § 38.





U LoS § 39

## **Individärende**

**Ansökan om ekonomiskt bistånd enligt 4:1 SoL gällande kostnad för tandvård enligt kostnadsförslag**

### **Utskottets beslut**

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll § 39.



U LoS § 40

### **Information: sjukfrånvaro**

Verksamhetschefen informerar om sjukfrånvaro

- Verksamhetsområde lärande och stöd: januari 2020 **3,77 %**, jämfört med januari 2019 **7,77 %**.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.



U LoS § 41

Dnr: Dnr 013-20-606

### Information: kränkningar

- Camilla Brandt, rektor Forsnässkolan: anmälan nr:  
9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22,  
23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, **22 st.**
- Avslutade utredningar Forsnässkolan avseende **2020**:  
9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 22, 23, 24, 25,  
28, 29, 30, **18 st.**
- Magnus Persson, rektor Munkerudsskolan: anmälan nr: **2020**  
6, 7, 8, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43,  
44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, **23 st**
- Avslutade utredningar Munkerudsskolan avseende **2020**  
6, 31, 32, 33, 40, **5 st**

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.



U LoS § 42

Dnr: 011-20-606

**Information: frånvaro skola**

Kommunsekreteraren redogör för frånvaron för elever i skolan.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.



U LoS § 43

## **Redovisning delegeringsbeslut**

### **Beslut fattade av kommunchef**

### **Beslut fattade av verksamhetschef**

Dnr: 002-20-002 nr 5  
Ansökan till SFI januari (2st)

Dnr: 002-20-002 nr 3  
Begäran om studieuppehåll

Dnr: 002-20-002 nr 4  
Beslut om interkommunal ersättning vuxenutbildning (1st)

### **Beslut fattade av controller**

### **Beslut fattade av rektor Forsnässkolan**

### **Beslut fattade av rektor Munkerudsskolan**

### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.



U LoS § 44

### **Anmälningssärenden**

Dnr: 018-20-047 nr 10

Ansökan om statsbidrag, komplettering av uppgifter likvärdig skola 2020

Dnr: 018-20-047 nr 9

Ansökan, statsbidrag kvalitetssäkrande åtgärder 2020 förskolan

Dnr: 018-20-047 nr 8

Ansökan, statsbidrag läs lyftet 2020/2021 förskola

Dnr: 018-20-047 nr 7

Ansökan statsbidrag, läxhjälp 2020

Dnr: 018-20-047 nr 6

Ansökan, statsbidrag elevhälsa 2020

Dnr: 018-20-047 nr 5

Ansökan, statsbidrag för bättre språkutveckling i förskolan 2020

Dnr: 018-20-047 nr 4

Ansökan KUR 2020/610, skapande skola

### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen av anmälningssärenden.