



Plats och tid

Kommunhuset, sammanträdesrum Älven 16.30–18.15
Ajournering kl. 17.56–18.08

Beslutande

Ledamöter

Annette Felixson (S), ordförande
Sickan Persson (S)
Håkan Larsson (S)

Tjänstgörande ersättare

Eric Clifford (S) ersätter Mathias Andersson (S) vice ordf

Tjänstemän/ övriga deltagare

Susanne Aristidou, verksamhetschef
Gunilla Larsson, ekonom § 79-80
Maria Lindqvist, kommunsekreterare

Utses att justera

Sickan Persson (S)

Justeringens plats och tid

Kommunkontoret 2019-11-28 kl. 10.00

Underskrifter

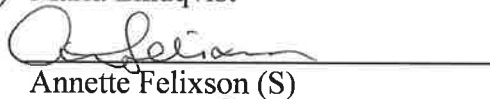
Sekreterare



Maria Lindqvist

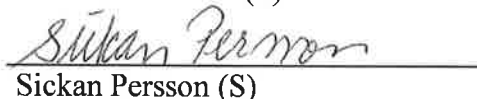
Paragrafer 79-86

Ordförande



Annette Felixson (S)

Justerande



Sickan Persson (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utskott omsorg och stöd

Sammanträdesdatum

2019-11-25

Datum för anslags uppsättande

2019-11-28

Datum för nedtagande

2019-12-23

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



§§	Dnr	Ärende	Sid
79		Godkännande av föredragningslistan	3
80	010-19-042 Nr 34	Budgetuppföljning per den sista oktober med helårsprognos	4
81	010-19-042 Nr 35	Återrapportering av åtgärdsförslag till kommunstyrelsen	5
82		Information verksamhetschef	6
83		Individärende	7
84	386-19-739	Äldre och missbruk, rutin kring samverkan	8
85		Redovisning delegeringsbeslut	9
86		Anmälningsärenden	10



U OoS § 79

Godkännande av föredragningslistan

Ärende äldre och missbruk, rutin kring samverkan utgår § 84 utgår från föredragningslistan.

Utskottets beslut

Föredragningslistan godkänns.



U OoS § 80

Dnr: 010-19-042 nr 34

Budgetuppföljning per den sista oktober med helårsprognos 2019

Ärendet

Utskottet prognostiserar ett underskott på -3,9 mkr.

En detaljerad budgetuppföljning finns som bilaga.

Beslutsunderlag

Ekonom Gunilla Larssons tjänsteskrivelse daterad 2019-11-07
Bilaga Budgetuppföljning OoS 1910

Utskottets beslut

Utskottet för omsorg och stöd godkänner uppföljningen.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Omsorg och stöd
Ekonom Gunilla Larsson



U OoS § 81

Dnr: 010-19-042 Nr 35

Återrapportering av åtgärdsförslag till kommunstyrelsen

Sammanfattning

På kommunstyrelsens sammanträde 2019-11-11 § 124 fick verksamheten för omsorg och stöd i uppdrag att vidta nödvändiga åtgärder för att anpassa verksamheten till beslutad budget och återrapportera vid kommande kommunstyrelsemöten.

Ärendet

Ytterligare åtgärder för äldreomsorgen:

- Påbörja minskning av säbo- och korttidsplatser under 2020 till 60 platser – minskning 2,4 åab= 1,37 tkr.
- Centralisera hemtjänstinsatser genom att erbjuda fler trygghetslägenheter som ett mellanboende alternativ till säboplatser.
- Matleverans en gång i veckan med flera möjligheter till valbara maträtter – besparing -18,23 kr/låda x 27000 portioner = 492 tkr samt leveranskostnad från 20kr/leverans x 27000 portioner = 540 tkr

Total besparing året: - 1,37 mkr +492 tkr+540 tkr= -2,4 mkr

Förslag på mötet:

Annette Felixson (S) yrkar att:

- Verksamhetschefen får i uppdrag att ser över hur man eventuellt kan minska tid för APT från 3 tim till 2 tim, vilket skulle ge en besparing på 266 kr/tim gånger 8 APT:er gånger 150 personal = total besparing på 319 tkr.

Felixson yrkar också att:

- Verksamhetschefen får i uppdrag att inkomma med ytterligare utredning för att minska kostnaderna för matlådor och leveranskostnader.

Beslutsgång

Ordförande frågar först om utskottet godkänner förvaltningens förslag till åtgärder för återrapportering till kommunstyrelsen och finner bifall för detta. Därefter frågar ordförande om utskottet bifaller lagda tilläggsyrkanden och finner att så är fallet.



U OoS § 81(forts)

Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2019-11-14

Utskottets beslut och förslag till kommunstyrelsen

1. Utskottet föreslår kommunstyrelsen godkänna återrapporteringen.
2. Utskottet uppdrar till verksamhetschefen att se över tid för APT, samt att inkomma med ytterligare utredning för att minska kostnaderna för matlådor och leveranskostnader.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef omsorg och stöd
Enhetschefer



U OoS § 82

Information verksamhetschef

- Sjukfrånvaro upp mot föregående månad
- Nytt samverkansavtal med vårdcentralen på gång
- Verksamheten har fått pengar för Projekt suicidprevention i länet, från Folkhälsan i Värmland och sjuksköterska Anna Torebrant är kontaktperson för projektet under 2020
- Utbildning i dokumentation med Intraphone , det har även varit en HSL-utbildningsdag i Örebro med planerarna
- Digitala larmet inte klart än
- Upphandling arbetskläder och tvätt, pågår
- Broddar delas ut i kontaktcentern från 1/12
- Den 3/12 är det kakbuffé på Björkdungen både boende och anhöriga är inbjudna
- Evondo kundrapport, 3 robotar finns ute i verksamheten 98,6 % följsamhet.
- Utvärdering av verksamheten Björkdungen
- Vägraset förra veckan medförde att hemtjänsten måste åka via Höje, rutterna blir längre

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.



U OoS § 83

Individärende

Insats boendestöd

Utskottets beslut

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll § 83.



U OoS § 84

386-19-739

Äldre och missbruk, rutin kring samverkan

Ärendet utgår.



U OoS § 85

Redovisning delegeringsbeslut

Beslut fattade av verksamhetschef

Dnr: 211-19-050

Avtal med Karlstad kommun, korttidsvistelse enligt 9 § punkt 6, LSS

Dnr: 57-16-050

Tillägg till avtal Servicetjänster: Tvätt av arbetskläder

Utskottet godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.



U OoS § 86

Anmälningssärenden

Inget att rapportera.

Utskottet godkänner redovisningen av anmälningssärenden.