



**Plats och tid**

Kommunhuset, sammanträdesrum Älven kl. 09.00-11.01, Ajournering 10.37-10.53

**Beslutande  
Ledamöter**

Nicklas Hartwig (S), ordförande  
Peter Andersson (S) vice ordförande  
Karin Jensen (S)  
Sickan Persson (S)  
Jörgen Hedeås (C)

**Tjänstgörande ersättare**

**Övriga deltagare**

**Tjänstemän/ övriga deltagare**

Anna Grenholm, verksamhetschef  
Maria Lindqvist, kommunsekreterare

**Personalföreträdare**

**Utses att justera**

Peter Andersson (S) vice ordförande

**Justeringens plats och tid**

Kommunkontoret 2019-11-26 kl. 09.00

**Underskrifter**

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Maria Lindqvist

Paragrafer 103-111

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Nicklas Hartwig (S)

Justerande

\_\_\_\_\_  
Peter Andersson (S) vice ordförande

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utskott service

Sammanträdesdatum

2019-11-20

Datum för anslags uppsättande

2019-11-26

Datum för nedtagande

2019-12-18

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

\_\_\_\_\_

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§§	Dnr	ÄRENDEN	Sid
103		Godkännande av föredragningslistan	3
104	010-19-042 nr 31	Budgetuppföljning per sista oktober	4
105		Information verksamhetschef	5
106	480-18-436	Renhållningstaxa 2020	6-7
107	004-19-100 Nr 8	Motion utnyttjande av grönområde vid OKQ8	8
108	005-19-101 Nr 1	Medborgarförslag om hundrastgård i centrala Munkfors eller Munkerud	9
109	004-19-100	Rapportering motioner och medborgarförslag	16
110		Redovisning delegeringsbeslut	17
111		Anmälningssärenden	18

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



U S § 103

## **Godkännande av föredragningslistan**

### **Utskottets beslut**

Föredragningslistan godkänns.

Justerandes sign

*M* | *JA* | *ML*

Utdragsbestyrkande



U S § 104

Dnr: 010-19-042 nr 31

## **Delårsrapport och budgetuppföljning per den siste oktober**

### **Ärendet**

Helårsprognos för utskott service är +750 tkr. Anledningen till överskottet är intäkter från skogsavverkning +1200 tkr bättre än budget. Prognosen per den sista oktober har försämrats med 250 tkr beroende på att sjukfrånvaron inte förbättrats inom tekniska enheten som tidigare prognostiserats och att underhålls- och lagningsbehovet på gator och vägar varit större än budgeterat under året, samtidigt som avskrivningarna ökat. Renhållningen förväntas få ett underskott om -700 tkr med anledning av ökade kostnader i samband med matavfallsinsamlingen. Detta underskott täcks av reserverade medel i avgiftssystemet (renhållningskollektivet).

Det är mycket som påverkar hur det slutliga årsresultatet kommer att se ut, exempelvis,

- om förvintern kräver halkbekämpning och snöröjning,
- hösttemperaturen som påverkar fastigheternas energianvändning och
- hur mycket oförutsedda reparation och underhåll som krävs på fastigheter och maskiner under resten av året.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2019-11-12  
Budgetuppföljning per sista oktober 2019 Utskottet för service

### **Utskottets beslut**

Att utskottet för service godkänner uppföljningen och de åtgärder som rapporterats.

### **Beslutet skickas till**

Verksamhetschef service

Justerandes sign

*M* | *St* | *ML*

Utdragsbestyrkande



U S § 105

### **Information verksamhetschef**

- Budgetprocessen för budget 2021
- Förändringar i nytt avfallsdirektiv
- Skadegörelse på Forsnässkolan och Munkerudsskolan
- Samverkansutredning för VA- och renhållning i SUTOHAMU
- Tillbudsstatistik
- Nya avtal och pågående upphandlingsarbete

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.

Justerandes sign

*Mh | JF | MK*

Utdragsbestyrkande



U S § 106

Dnr: 480-18-346

## Renhållningstaxa

### Ärendet

Nuvarande renhållningstaxa beslutades av kommunfullmäktige 2018-12-18. Gällande taxa reviderades när matavfallsinsamlingen skulle införas under 2019 och innebar ökad avgift för abonnemang utan matavfallssortering. Matavfallsinsamling har införts succesivt under 2019.

Munkfors kommun har målsättningen att avgifterna ska täcka 100 % av kostnaderna för renhållningen. Renhållningens kostnader har ökat, dels beroende på matavfallsinsamlingen och de kostnader som denna medför samt nytt avtal med renhållningsentreprenör. Renhållningsbudgeten är redan under 2019 underfinansierad p.g.a. minskade intäkter. Avfallstaxan behöver därmed ses över och intäkterna fördelas på ett bättre sätt utifrån kommunens kostnad för respektive abonnemangstyper, samt ökas med den allmänna kostnadsökningen.

Enligt miljöbalken (1998:808) 27 kap § 5 ges kommunen möjlighet att ha en miljöstyrande renhållningstaxa, det vill säga taxan kan utformas för att främja återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering.

2018 täcktes kostnaderna till 95 %, med nuvarande kostnader har täckningsgraden sannolikt minskat under 2019. Kommunen får täcka kostnaderna för renhållning med skattemedel under enstaka år, men på sikt ska avgifterna motsvara kostnaderna.

Kommunens avgifter ligger i de flesta fall i nivå med det svenska snittet, för lägenheter har vi lägre taxa än för värmlandssnittet och SUTOHAMU-kommunerna. För fritidshus är nuvarande taxa lägre än för snittet i Sverige. Det klarläggs också i taxan att hämtning av matavfall inte är gratis utan att taxans nivå utgår från antalet hämtningar av både mat- och restavfall från fastigheten.

De större förändringarna som denna revidering av taxan innebär är:

- Redaktionella för att göra taxan mer överskådlig och enkel.
- Justering av taxor utifrån priser i nytt renhållningsavtal.
- Höjd grundavgift med 30 kr för villa och 115 kr på fritidshus till 730 kr/år för båda typerna av abonnent. totalt 44 kr/år för villa samt 360 kr/år för villa.
- Förhöjd taxa för den rörliga delen av abonnemang.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



U S § 106 (forts)

- Totalt blir ökningen för ett standardabonnemang 44 kr/år för villa respektive 360 kr/år för fritidshus.(grundavgift+ rörlig avgift).
- Förhöjd taxa för lägenheter för att likställa med närliggande kommuner.
- Påslaget för osorterade abonnemang höjs från 28 % till 40 % för att styra till sortering.
- Högre avgift för budning och tungt kärl och hyra av container för att motsvara den kostnaden entreprenör tar ut.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2019-11-20

**Utskottets förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa ny renhållningstaxa att gälla från och med 1 januari 2020.

**Beslutet skickas till**

Verksamhetschef service

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



U S § 107

Dnr: 004-19-100 Nr 8

## **Motion om grönområde vid OKQ8**

### **Sammanfattning**

Motion från Björn Bäckström (SD) om utnyttjandet av grönområdet vid OKQ8.

### **Ärendet**

Sverigedemokraterna genom Björn Bäckström föreslår att man utnyttjar området på så sätt att det blir en bättre service för besökare i kommunen. Använd platsen till parkering, toalett, ladd stolpe för elbilar, färskvatten för husbilar.

Det har visat sig på andra orter där man upprättat liknade service att besöksantalet ökat.

### **Bedömning**

Verksamheten för service håller med motionären om behovet av en plats för ökad service till besökare i kommunen i likhet med motionärens andemening. Området norr om OK används till snöupplag vintertid. Även tidigare har en motion berört området i samma anda, då från Centern som önskade göra området till en lastbilsarkering och rymligare återvinningsstation.

Området är detaljplanelagt för handel.

I första hand bör den detaljplanerade marken upplåtas för handel, men en sådan kan gärna kombineras med den typ av service som motionären beskriver. I det fall marken upplåts/försäljs för byggnation kan det tas i beaktande att delar av sådan service samtidigt kommer till. I dagsläget ska motionen emellertid avslås eftersom det inte finns någon plan för exploatering av området.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2019-11-12

### **Utskottets förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

### **Beslutet skickas till**

Verksamhetschef service

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





U S § 108

Dnr: 005-19-101 Nr 1

## **Medborgarförslag om hundrastgård i centrala Munkfors eller Munkerud**

### **Sammanfattning**

Elin Nilsson har lämnat in ett medborgarförslag om anläggning av rastgård för hundar i centrala Munkfors eller i Munkerud.

Under 2015 inkom också ett medborgarförslag om anläggning av en hundrasthage i centrala Munkfors från Josefin Hedström. Kommunfullmäktige beslutade 2016-05-31 § 38 att tekniska enheten i sin budget för 2017 skulle ta fram ett förslag på budget och plats för anläggande av hundrastgård efter Josefin Hedströms medborgarförslag. I budgetarbetet inför 2017 bedömde tekniska enheten att förslaget om hundrasthage inte rymdes inom investeringsbudgeten. Ny prövning kommer att göras i kommande års budgetarbete.

Under 2017 inkom ytterligare ett medborgarförslag om önskemål om anläggande av hundrastgård i centrala Munkfors, denna gång från Kerstin Norman och Gun Sjögren. Detta medborgarförslag ansågs utifrån kommunfullmäktiges beslut 2016-05-31 vara besvarat.

Hundrastgård har inte varit möjligt att prioritera inom serviceutskottets budget sedan kommunfullmäktiges beslut, frågan är emellertid fortfarande aktiv.

Då även detta nya medborgarförslag från Elin Nilsson innebär ett inhägnat område för hundar i Munkfors tätort vilket kommunfullmäktige har ställt sig positiva till anses medborgarförslaget även denna gång besvarat.

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag inlämnat 2019-04-05

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2019-11-12

### **Utskottets förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget anses besvarat.

### **Beslutet skickas till**

Elin Nilsson

Verksamhetschef service

Tekniska enheten

Justerandes sign

*ML* | *SA* | *ML*

Utdragsbestyrkande



U S § 109

Dnr: 004-19-100

### **Rapportering motioner och medborgarförslag**

Rapporteringen skickades ut till ledamöterna tillsammans med utskicket av kallelsen till dagens sammanträde.

Verksamhetschefen redogör för besvarade och beviljade motioner och medborgarförslag och ger en statusrapport kring dessa ärenden.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.

Justerandes sign

*Mh* | *St* | *ML*

Utdragsbestyrkande



U S § 110

## **Redovisning delegeringsbeslut**

### **Ekonomichef**

Dnr: 269-17-050

Förlängning av avtal- Elarbeten del A-D

### **Verksamhetschef**

Dnr:361-19-050

Fullmakt att genomföra samordnad upphandling av service av hissar samt reparation av hissar.

### **Teknisk chef**

### **Upphandlande enhetschef**

### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

Justerandes sign

*M* | *SA* | *ML*

Utdragsbestyrkande



U S § 111

### **Anmälningssärenden**

Inga anmälningssärenden att redovisa.

### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen av anmälningssärenden.

Justerandes sign

M | J | Mh

Utdragsbestyrkande