



**Plats och tid** Kommunhuset, sammanträdesrum Älven kl. 14.00-15.58  
Ajournering kl. 14.50-15.10

**Beslutande**  
**Ledamöter** Pia Falk (S), ordförande  
Christer Nilsson (S)  
Linnéa Werner (S)  
Helena Persson (L)

**Tjänstgörande ersättare** Urban Karlsson (C) ersätter Jenny Blom (S)

**Övriga deltagare**

**Ersättare**

**Tjänstemän/ övriga deltagare** Anna Falk, verksamhetschef  
Thomas Heidkamp, ekonom §§ 142-143  
Camilla Falck, kommunsekreterare

**Personalföreträdare**

**Utses att justera** Helena Persson (L)

**Justeringens plats och tid** Kommunkontoret 2018-09-24 kl. 10.00


**Underskrifter**

Sekreterare


  
Camilla Falck

**Paragrafer** 142-155

Ordförande

  
Pia Falk (S)

Justerande

  
Helena Persson (L)

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Utskott lärande och stöd

**Sammanträdesdatum** 2018-09-20

**Datum för anslags uppsättande** 2018-09-24

**Datum för nedtagande** 2018-10-16

**Förvaringsplats för protokollet** Kommunkontoret

**Underskrift**



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

PF

HP

CF



§§	Dnr	Ärende	Sid
142		Godkännande av föredragningslistan	3
143	010-18-042 Nr 20	Budgetuppföljning augusti 2018	4
144		Information verksamhetschef	5
145		Individärende	6
146		Anmälan av ordförandebeslut	7
147	309-18-007	Svar på revisionsrapport gällande granskning av styrning och uppföljning avseende barn och elever i behov av särskilt stöd	8-9
148	378-18-610	Temagranskning	10-11
149	387-18-610	Lokal naturvårdssatsning för Skolbäcken	12-13
150	009-18-009 Nr 24, 25,26	Redovisning: Systematiskt kvalitetsarbete AME/Flykting/IFO (resultat och analys)	14
151		Utskottsplanering (diskussionspunkt)	15
152		Information kränkningar	16
153		Information frånvaro skola	17
154		Redovisning delegeringsbeslut	18
155		Anmälningsärenden	19



U LoS § 142

## **Godkännande av föredragningslistan**

Två ärenden tillkommer föredragningslistan:

- Individärende, nr 6
- Redovisning av ordförandebeslut, nr 7

Detta innebär att efterföljande ärenden flyttas fram på föredragningslistan.

### **Utskottets beslut**

Föredragningslistan godkänns med ovanstående ändringar.



U LoS § 143

Dnr: 010-18-042 Nr 20

## Budgetuppföljning augusti 2018

### Sammanfattning

Lärande och stöd helårsprognos förväntas ge en budgetavvikelse med +1,3 mkr (maj +1,3).

- Förskola och personalkooperativ beräknas ligga på -0,2 mkr (maj -0,1). Kooperativet har färre munkforsbarn. Förskola fler barn från Hagfors. Fler barn än budgeterat.
- Fritidshem väntas ligga +0,1 mot budget.
- Grundskola (åk 0-9) väntas ge en avvikelse på +2,2 mkr (maj +1,4). Varav förskoleklass -0,3 mkr pga av fler elever och elever med särsk. behov. Överskott grundskola pga statsbidrag täcker underskott förskoleklass och särskola.
- Obl.särskola väntas ge -0,1 mkr (maj -0,1) mot budget pga fler elever än budgeterat.
- Skolhälso väntas ligga på budget (maj +0,2) mot budget.
- Gymnasiet beräknas ligga på -0,6 mkr (maj 0) pga lägre intäkt asyl. Antal asylelever har minskat. Kostnadsprognosen är osäker innan höstterminens program är helt klara.
- Gymnasiesärskola väntas ligga strax under budget, kostnad för skol-skjuts är dock osäker.
- Komvux tros ligga på budget men prognosen är osäker angående bidrag och kostnader.
- SFI väntas ligga på -0,2 mkr (maj 0), då vi har fler europeiska och färre nyanlända studenter.
- IFO förväntas ligga +0,5 mkr (maj +-0) pga lägre kostnad enskilt bistånd.
- Arbetsmarknadsenheten prognostiserar
- -0,5 mkr (maj -0,3) pga lägre intäkt från AF och att 40 % AME-chef saknas i budget. Justerat budget 2019.

### Beslutsunderlag

Ekonom Thomas Heidkamp skrivelse daterad 2018-09-07

Bilaga LS rapport månadsuppföljning 2018 aug

Bilaga Månadsuppföljning Lärande o stöd 2018 aug verks

Bilaga Månadsuppföljning Lärande o stöd 2018 aug statistik

### Utskottets beslut

Utskottet för lärande och stöd godkänner uppföljningen.

### Beslutet skickas till

Akten



U LoS § 144

## Information verksamhetschef

Verksamhetschefen informerar om:

- Ny öppenvårdsverksamhet från 1 september med enhetschef Henrik Lundell.
- Pågår arbete med alternativ till ny förskoleavdelning än den planerade på Heden.
- Ansökan till Tillväxtverket.
- Samverkan för bästa skola: ledningsgruppen har träffat professor Lars Svedberg och bland annat diskuterat hur styrkedjan kan stärkas.
- Temagranskning
- Läroplansändringar för att främja ökad trygghet och studiero.
- Avslag från Skolverket på ansökan om statsbidrag för lärcentrum.
- Uppdaterad information om tillbudsrapporter individ- och familjeomsorgen.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.



U LoS § 145

### **Individärende**

#### **Ansökan om ekonomiskt bistånd enligt 4:1 SoL gällande kostnad för tandvård**

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll § 145.



U Los § 146

## **Anmälan av ordförandebeslut**

### **Placeringsbeslut enligt SoL 4 kap. 1§ för abstinensbehandling**

#### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner anmälan av ordförandebeslut. Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll § 146.



U Los § 147

Dnr: 309-18-007

## **Svar på revisionsrapport gällande granskning av styrning och uppföljning avseende barn och elever i behov av särskilt stöd**

### **Sammanfattning**

PwC har på Munkfors kommuns revisorers uppdrag granskat kommunstyrelsens styrning och uppföljning avseende barn och elever i behov av särskilt stöd. Syftet med granskningen är att ge svar på revisionsfrågan om kommunstyrelsen säkerställer att skolorna arbetar på ett ändamålsenligt sätt avseende barn och elever i behov av särskilt stöd.

Den samlade bedömningen är att kommunstyrelsens möjligheter att genom styrning och uppföljning säkerställa att skolorna arbetar på ett ändamålsenligt sätt avseende elever i behov av särskilt stöd inte är helt tillräckliga.

Revisorerna bedömer att riktlinjer och rutiner finns på plats och är kända i verksamheten och att ansvarsfördelningen mellan olika funktioner är tydlig och väl beskriven i olika dokument. De bedömer vidare att den uppföljning som görs av rektor, och som bildar underlag för samlad analys och rapportering av verksamhetens resultat, är ändamålsenlig. Den uppföljning som görs av utskottet för lärande och stöd bedömer de också är tillräcklig. Rapportering från utskottet till kommunstyrelsen behöver dock utvecklas så att kommunstyrelsen aktivt kan utöva sitt ansvar.

Revisionerna vill ha en redogörelse senast den 31 oktober 2018 med vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av granskningen. Rapporten lämnas även till fullmäktige för kännedom.

### **Åtgärder**

Munkfors kommun genomför ett antal åtgärder som ligger väl i linje med de utvecklingsområden revisorerna pekar på.

#### **1. Se över årshjulet för elevhälsans insatser**

- Årshjulet har reviderats inför läsåret 2018/2019 och verksamheten och förvaltning bedömer att samtliga planerade insatser är rimliga att uppfylla då de fördelas på flera personer. Uppföljning av samtliga punkter i årshjulet görs i vårt systematiska kvalitetsarbete som redovisas kvartalsvis samt vid slutgiltig årsredovisning.

#### **2. Säkerställ en fortsatt dialog inom ramen för projektet Samverkan för bästa skola i syfte att klargöra gemensamma arbetsätt och rutiner för elevhälsans personal**

- Ett nytt forum är infört där huvudman och elevhälsoteamet träffas två gånger per termin. Detta för att stärka styrkedjan och förtydliga bl.a. styrningen av elevhälsan.





U LoS § 147 (forts.)

- Huvudman kommer träffa nyckelpersonerna (rektorer, utvecklingsledare, förstelärare och arbetslagsledare) två gånger per termin och även där kommer elevhälsofrågor diskuteras då detta är ett gemensamt ansvarsområde för all personal.
- Elevhälsoarbetet kommer från ht-2018 ha ett utökat systematiskt kvalitetsarbete. Utvecklingsledare ansvarar för detta och träffar elevhälso-teamet för att arbeta med utvecklingsfrågor en gång i månaden.

**3. Utveckla rapporteringen generellt till kommunstyrelsen från verksamhetsområdena grundskola och elevhälsa och i synnerhet avseende kunskapsutveckling och arbetet med elever i behov av särskilt stöd**

- Det systematiska kvalitetsarbetet som redovisas till utskott kvartalsvis samt i en verksamhetsredovisning i slutet av året kommer framgent även redovisas till kommunstyrelsen.
- Som ett ytterligare led i att stärka styrkedjan kommer verksamheterna inom LoS genomföra temagranskningar utifrån aktuella behov. Som en åtgärd baserad på verksamhetsanalyserna kommer ledningsgruppen besluta om områden för temagranskning. Dessa temagranskningar kan vara olika omfattande och genomföras av olika professioner inom verksamheterna. Temagranskningarna syftar till att utveckla verksamheterna, öka delaktigheten samt skapa ett mervärde för våra barn/elever/ klienter. Temagranskningarna kommer redovisas för utskott och kommunstyrelse.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2018-08-23

Skrivelse Munkfors kommuns revisorer daterad 2018-06-26

Revisionsrapport PWC: Styrning och uppföljning avseende barn/elever i behov av särskilt stöd

**Utskottets förslag till kommunstyrelsen**

1. Utskottet för lärande och stöd föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna verksamhetens åtgärder med anledning av revisionens rapport.
2. Åtgärdsrapporten överlämnas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

**Beslutet skickas till**

Kommunens revisorer

Verksamhetschef lärande och stöd

Verksamhetsutvecklare lärande och stöd

Rektorer



U LoS § 148

Dnr: 378-18-610

## Temagranskning

### Sammanfattning

LoS har infört ett nytt arbetssätt för att ytterligare stärka styrkedjan och därmed öka kvaliteten i våra verksamheter. Temagranskningar kommer genomföras utifrån identifierade utvecklingsområden som beslutas av utskottet efter förslag från ledningsgruppen.

### Ärendet

Som ett led i att stärka styrkedjan kommer verksamheterna inom LoS genomföra temagranskningar utifrån aktuella utvecklingsområden. Verksamheterna genomför kontinuerligt ett systematiskt kvalitetsarbete som redovisas fyra (två för förskolan) gånger per år. Som en åtgärd baserad på dessa resultat och analyser kommer ledningsgruppen föreslå områden för temagranskning. Dessa temagranskningar kan vara olika omfattande och genomföras av olika professioner inom verksamheterna. Temagranskningarna syftar till att utveckla verksamheterna, öka delaktigheten, kvaliteten och därmed skapa ett mervärde för våra barn/elever/ klienter.

Förslag på områden för temagranskningar tas fram för respektive verksamhet. Utskottet tar därefter beslut om innehållet i aktuell temagranskning.

Skolverksamheten har identifierat följande områden för temagranskning under läsåret 2018/2019:

**Skolans kompensatoriska uppdrag – tillgänglig lärmiljö.** Klassrumsobservation hos samtliga lärare v.36-43. *Ansvarig: Utvecklingsledare*

**Resursteam (samordning och rotation).** Detta är ett utvecklingsområde och kommer att granskas senare. *Ansvarig: Rektorer*

**Ämnesövergripande arbetssätt.** *Ansvarig: Förstelärare och nyckelpersoner*

**Hur får eleverna visa sin kunskapsnivå? (Formativt förhållningsätt och bedömning).** V.45-51. *Ansvarig: Utvecklingsledare*

**Trygghet och trivsel.** Mönster i kränkningar, rastsituationen, nya enkäter m.m. *Ansvarig: Den samlade elevhälsan*

**Övergångar.** Genomförs i analysperiod 4. *Ansvarig: Utvecklingsledare*



U LoS § 148 (forts.)

**Högpresterande elever.** Kartläggning av vilka elever vi har m.m. *Ansvarig: Utvecklingsledare*

**Beslutsunderlag**

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2018-09-12

**Utskottets beslut**

Utskottet för lärande och stöd godkänner ovanstående områden för temgranskningar läsåret 2018/2019.

**Beslutet skickas till**

Verksamhetschef lärande och stöd  
Utvecklingsledare lärande och stöd  
Rektorer



U LoS § 149

Dnr: 387-18-610

## Lokal naturvårdssatsning (LONA) för Skolbäcken

### Sammanfattning

Sveriges sportfiske- och fiskevårdsförbund, Sportfiskarna, är en demokratiskt uppbyggd ideell organisation. Ända sedan 1919 har de arbetat för att det ska finnas ett bra fiske i rena vatten med friska fiskbestånd. Förbundet har under några år drivit en satsning som kallas Skolbäcken som går ut på att skolklasser tas med på en upplevelsedag med fisk och vatten i fokus. Projektet har finansierats med stöd från Svenskt friluftsliv och mottagits väl av såväl deltagande pedagoger som elever. Sveriges Sportfiske- och Fiskevårdsförbund vill gå vidare med en LONA-ansökan (Lokal naturvårdssatsning) för att långsiktigt säkra en fortsatt satsning på skolungdomar och miljövårdsarbete i regionen.

### Ärendet

Sportfiskarnas tanke är att i samverkan med kommunerna Kil, Forshaga, Munkfors lämna in en LONA-ansökan som syftar till att alla elever i åk 5 ska få delta i Skolbäcken (totalt 18-19 klasser/år). Ansökan avser verksamhet i tre år, 2019-2021 och Sportfiskarna vill göra detta i nära samarbete med kommunala företrädare inom miljö och utbildning. Arbetsinsatsen för de övriga kommunerna är ganska marginell utöver viss samordning med skolchefer och pedagoger.

En skolbäcksdag går kortfattat ut på att utbildad personal från förbundet tillsammans med ansvarig pedagog genomför en aktivitet med en skolklass i fält under en för- eller eftermiddag, ca 2,5-3 timmar. Under dagen pratar man om vattnets kretslopp, fiskar och insekter i vattnet, människans påverkan mm. Man vänder på stenar och tittar på bäckens innevånare, förvisar hur elfiske kan gå till när man ska undersöka ett vattendrag samt genomför någon enklare fiskevårdsåtgärd till exempel lägga ut lekgrus för öring, plocka skräp eller plantera träd.

### Finansiering

Ett LONA-projekt kan finansiera verksamheten till 50 %, kommunerna står för 25 % och Sportfiskarna för resterande 25 %. Kostnaden för en skolbäcksdag (2 klasser) kan specificeras enligt följande:

Uppskattad kostnad för att genomföra Skolbäcken med Forsnässkolan (2 klasser/dag):

Projektledning (ansökan, planering och utvärdering)	1 000 kr
Genomförande av Skolbäcken, 2 personal (2 klasser/dag) inkl. OH	5 000 kr
Transportkostnader buss (beroende av studielokal)	5 000 kr
Utrustning, material och fika	1 000 kr
<b>Summa</b>	<b>12 000 kr</b>

PF

HP

CF



U LoS § 149 (forts.)

Kostnaden (egeninsats) för Munkfors kommun skulle i ovanstående exempel vara 3000 kr/verksamhetsår (12 000 kr\*25%=3000 kr) eller 9 000 kr under projektets tre år.

Ställer sig Munkfors kommun positiva till projektet ser Sportfiskarna gärna att ett fysiskt möte med företrädare från alla kommunerna anordnas för att diskutera förutsättningarna.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2018-09-12

**Utskottets beslut**

Munkfors kommun ställer sig positiva till att ingå i LONA-projektet Skolbäcken. Projektet finansieras med befintliga budgetmedel.

**Beslutet skickas till**

Sveriges Sportfiske- och Fiskevårdsförbund, Joakim Eriksson,  
[joakim.eriksson@sportfiskarna.se](mailto:joakim.eriksson@sportfiskarna.se)  
Verksamhetschef lärande och stöd



U LoS § 150

Dnr: 009-18-009 (Nr 24, 25, 26)

**Redovisning systematiskt kvalitetsarbete arbetsmarknadsenheten (resultat och analys 1-2) och flyktingenheten (resultat och analys 4) och individ- och familjeomsorg (resultat och analys 2 och 3)**

Redovisningarna skickades ut till ledamöterna tillsammans med utskicket av kallelsen till dagens sammanträde (dnr 009-18-009, nr 24, 25, 26).

I samband med informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor till verksamhetschefen.

**Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen.



U LoS § 151

### **Utskottsplanering 2018 (diskussionspunkt)**

- Sammanträdet den 23 oktober inelds med ett studiebesök på arbetsmarknadsenheten, Laxholmen. Efter besöket fortsätter sammanträdet i kommunhuset.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.



U LoS § 152

### **Information kränkningar**

- Camilla Brandt, rektor Forsnässkolan dnr: 013-18-606 (nr 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 62, 63, 64, 66, 67, 68, 69)
- Magnus Persson, rektor Munkerudsskolan dnr: 013-18-606 (nr 58, 59, 60, 61, 65, 70, 71)

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.





U LoS § 153

### **Information frånvaro skola**

Ingen frånvaro finns att rapportera.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.



U LoS § 154

## **Redovisning delegeringsbeslut**

### **Beslut fattade av verksamhetschef**

Dnr: 002-18-002 Nr 28

Ansvarsförbindelse med Forshaga kommun gällande undervisning för elever placerade vid behandlingshem

Dnr: 002-18-002 Nr 30

Beslut om SFI augusti (1 st)

### **Beslut fattade av rektor Forsnässkolan**

Dnr: 002-18-002 Nr 27

Mottagande av elev från annan kommun på grund av särskilda skäl och på grund av vårdnadshavarens önskemål

Dnr: 002-18-002 Nr 29

Beslut om modersmålsundervisning i kurdiska och arabiska

Dnr: 002-18-002 Nr 33

Beslut om särskild undervisning i hemmet eller på annan plats

Dnr: 002-18-002 Nr 34

Beslut om modersmålsundervisning i tyska

### **Beslut fattade av controller**

Dnr: 225-18-623

Beviljande av skolskjuts 2018/2019

Dnr: 226-18-623

Ej beviljad skolskjuts 2018/2019

Dnr: 002-17-002 Nr 31 (6 st)

Inackorderingstillägg

Dnr: 002-18-003 Nr 32

Skolskjuts vid växelvis boende (4 st)

### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen.



U LoS § 155

### **Anmälningssärenden**

Dnr: 388-18-610

Regeringen: Läroplansändringar för att främja ökad trygghet och studiero

Dnr: 371-18-047

Skolverket: Beslut om statsbidrag för lärcentrum 2018. Skolverket avslår ansökan.

Dnr: 162-18-612

Skolinspektionen: Beslut efter ansökan från ForshagaAkademin om en utökning av befintlig fristående gymnasieskola. Ärendet avslutas på grund av att ForshagaAkademin återkallar ansökan.

Dnr: 195-17-047

Skolverket: Information om att begära ut bidrag för Lärarlönelyftet hösten 2018.

### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner redovisningen.