



Plats och tid Kommunhuset kl. 16.00-16.59

Beslutande
Ledamöter Eric Henriksson (S), ordförande
Håkan Larsson (S), vice ordförande
Sickan Persson (S)
Annika Zetterström (C)

Tjänstgörande ersättare Ingen ersättare tillgänglig för Irene Andersson (S)

Övriga deltagare

Tjänstemän/ övriga deltagare Susanne Aristidou, verksamhetschef
Camilla Falck, kommunsekreterare
Maria Nilsson, personalhandläggare §§ 55-56
Gunilla Larsson, ekonom §§ 55-57

Personalföreträdare

Utses att justera Annika Zetterström (C)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret 2017-11-02 kl. 14.30

Underskrifter

Sekreterare

Camilla Falck

Paragrafer 55-61

Ordförande

Eric Henriksson (S)

Justerande

Annika Zetterström (C)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Utskott omsorg och stöd

Sammanträdesdatum 2017-10-31

Datum för anslags uppsättande 2017-11-02

Datum för nedtagande 2017-11-24

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§§	Dnr	Ärende	Sid
55		Godkännande av föredragningslistan	3
56		Information om Time Care Pool	4
57	355-17-042	Budgetuppföljning september 2017	5
58		Information verksamhetschef	6
59	356-17-700	Rapportering enligt SoL och LSS avseende ej verstälda gyn- nande beslut, kvartal 3, 2017	7
60		Redovisning delegeringsbeslut	8
61		Anmälningsärenden	9

Justerandes sign

Ede

[Signature]

CF

Utdragsbestyrkande



U OoS § 55

Godkännande av föredragningslistan

Utskottets beslut

Föredragningslistan godkänns.

Justerandes sign

EH

AR

CF

Utdragsbestyrkande



U OoS § 56

Information om Time Care Pool

Personalhandläggare Maria Nilsson berättar om det digitala vikariehanteringsystemet Time Care Pool:

- Målet med Time Care Pool är att samordna vikariehanteringen inom verksamhetsområde omsorg och stöd men även att kostnadseffektivisera och kvalitetssäkra vikariehanteringen.
- Systemet vänder sig främst till timvikarier.
- Tider vikarien blivit bokad på förs automatiskt över till Självservice (personalsystemet) för attest.
- Timvikarien lägger själv in de tider då personen vill och kan arbeta.
- Bemanningsplaneraren bokar in arbetspass och vikarien får sedan en bekräftelse via sms. Sms:et innehåller information om vilken arbetsplats man har blivit bokad på, vilket datum, vilken arbetstid samt kontaktuppgifter till arbetsplatsen.
- I första hand bokas ordinarie personal då de har årsarbetstid och inte har heltid i sitt schema. Sedan bokas timvikarier i följande ordning: utbildade, studerande, utbildade och sist pensionärer.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.

Justerandes sign

EN

AZ

CF

Utdragsbestyrkande



U OoS § 57

Dnr: 355-17-042

Budgetuppföljning per den siste september med helårsprognos 2017

Ärendet

Enligt bokföring tom sista september är prognosen för utskottet omsorg och stöd -630 tkr (aug -1,0 mkr). Av dessa står förvaltningsadministrationen för +450 tkr, äldreomsorgen för -790 tkr och LSS/SFB/Socialpsykiatri för -290 tkr.

En detaljerad budgetuppföljning finns som bilaga.

Beslutsunderlag

Ekonom Gunilla Larssons tjänsteskrivelse daterad 2017-10-06

Bilaga Månadsuppföljning utskott omsorg och stöd september 2017

Utskottets beslut

1. Utskottet godkänner uppföljningen och förslag till åtgärder punkt nr 3 (Björkdungen gör översyn på turbyten) och nr 4 (gällande äldreomsorgen) i bilagan månadsuppföljning utskott omsorg och stöd september 2017.
2. Utskottet uppdrar till verksamheten att återkomma med fler förslag på åtgärder för att nå en budget i balans.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef omsorg och stöd

Ekonom Gunilla Larsson



U OoS § 58

Information verksamhetschef

Verksamhetschef Susanne Aristidou informerar om:

- Fortsatt arbete med den nya hemtjänstorganisationen.
- På gång med medarbetarsamtal tillsammans med en arbetsmiljöenkät.
- Möte med styrgruppen för familjerådgivningen i norra Värmland. Befintligt avtal behöver ses över och revideras.
- Struktur för samverkan mellan kommunerna i Värmland (verksamheter med ansvar för LSS-insatser), Barn- och ungdomshabiliteringen (BUH) och Vuxenhabiliteringen (VH) Landstinget i Värmland. Finns ett dokument och "spelregler" för personer med funktionsnedsättning som gäller för kommunerna i Värmland. Blir ett kommande ärende i utskottet.
- Redovisning av tilldelade stimulansmedel för överenskommelsen psykisk hälsa 2017 samt information om reviderad handlingsplan som blir ett kommande ärende i utskottet.
- En Nobelfest kommer att arrangeras för de boende på Björkbacken och Björkdungen i december. Ett Spotifykonto kommer också att införskaffas för att de boende ska kunna lyssna på musik.
- Medicinsk ansvarig sjuksköterska (MAS) kommer och presenterar sig på nästa sammanträde.
- Arbetar med att synliggöra verksamheten mer genom till exempel Metropolen.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



U OoS § 59

Dnr: 356-17-700

Rapportering enligt SoL och LSS avseende ej verkställda gynnande beslut, kvartal 3 (2017)

Varje kvartal ska verksamhetsområdena omsorg och stöd och lärande och stöd rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) alla gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § Socialtjänstlagen, SoL och 9 § lagen om stöd och service (LSS), som inte verkställts inom tre månader.

Rapport ska lämnas till kommunfullmäktige och till kommunens revisorer över hur många gynnande beslut enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS som inte verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut.

För kvartal 3 (2017) och verksamhetsområde omsorg och stöd finns fyra stycken ej verkställda gynnande beslut att rapportera inom äldreomsorgen enligt SoL och sex stycken ej verkställda gynnande beslut att rapportera enligt LSS. Det finns inga ej verkställda gynnande beslut att rapportera inom socialpsykiatri enligt SoL.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2017-10-17
Kvartalsrapport nr 3 (2017) SoL och LSS
Individerapporter SoL och LSS

Utskottets förslag till kommunstyrelsen

Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Beslutet skickas till

Kommunens revisorer



U OoS § 60

Redovisning delegeringsbeslut

Verksamhetschef:

Dnr: 360-17-050

Inera: Uppgiftsunderlag för avtal om kundens användning av Svevac (Nationella vaccinationsregistret).

Dnr: 334-17-050

Överenskommelse mellan Folktandvården och Munkfors kommun. Gäller perioden 2017-09-21–2019-09- 21.

Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

Justerandes sign

EH

AZ

CF

Utdragsbestyrkande



U OoS § 61

Anmälningssärenden

Dnr: 339-17-700

Landstinget i Värmland: Insamling av indikatorn för 2016 års sysselsättning i socialpsykiatri till "Handlingsplanen för riktade insatser inom psykisk hälsa".

Dnr: 592-17-700

Redovisning av 2017 års tilldelade av stimulansmedel för överenskommelsen psykisk hälsa.

Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen av anmälningssärenden.