



Plats och tid Ransäters Wårdshus kl. 18.30-19.04 Ajournering kl 18.47-18.51

Beslutande

Ledamöter

Se bifogad sammanträdeslista
(Bilaga Kf § 1)

Övriga deltagare

Tjänstemän/övriga deltagare

Jan-Olof Appel, kommunchef
Pauli Björklund (C), revisor
Mats Hedqvist (S), revisor
Sigurd Svensson (C), revisor
Thony Liljemark, kommusekreterare

Utses att justera

Christel Backström (S) Maria Sandgren Loa (V)

Justeringens plats och tid

Kommunkontoret 2 mars kl.13

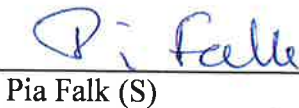
Underskrifter

Sekreterare


Thony Liljemark

Paragrafer 1-11

Ordförande


Pia Falk (S)

Justerande


Christel Backström (S)


Maria Sandgren Loa (V)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2017-02-28

Datum för anslags uppsättande

2017-03-02

Datum för nedtagande

2017-03-24

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



§§	Dnr	ÄRENDEN	Sid
1		Upprop	3
2		Godkännande av föredragningslistan	4
3	849-16-206	Taxa för miljö- och byggnadsnämndens verksamhet avseende bygglov och strandskyddsdispens	5-7
4	035-17-104	Kommunalt partistöd 2017	8
5	026-17-001	Arbetsmarknadsenheten, utredning, omstrukturering och nya avgifter	9-13
6	834-16-111	Avsägelse politiskt uppdrag	14
7	803-16-008	Val av ordförande, vice ordförande och ledamöter i tillfällig fullmäktigeberedning	15
8		Val av ersättare i kommunstyrelsen	16
9	054-17-111	Anmälan ny ersättare i kommunfullmäktige	17
10		Anmälan kommunstyrelsens protokoll daterat 2017-02-13	18
11		Informationsärenden	19

Justerandes sign

PF |  | 

Utdragsbestyrkande



Kf § 1

Parentation och Upprop

Efter att dagens sammanträde öppnats håller ordföranden en parentation över avlidne Gertrud Danielsson, ersättare i kommunfullmäktige för Centerpartiet.

Efter parentationen sker upprop varvid notering om tjänstgörande ledamöter och ersättare göres på till protokollet bifogad sammanträdeslista.....Bilaga Kf § 1

Justerandes sign

PF

CB R

Utdragsbestyrkande



Kf § 2

Godkännande av föredragningslistan

Ett ärende tillkommer på föredragningslistan:

- Fyllnadsval av ersättare i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna föredragningslistan med ovanstående tillägg.

Justerandes sign

PF

all

CB R

Utdragsbestyrkande



Kf § 3

Dnr: 849-16-206

Taxa för miljö- och byggnadsnämndens verksamhet avseende bygglov och strandskyddsdispens

Sammanfattning

Taxan för miljö- och byggnadsnämndens verksamhet avseende bygglov och strandskyddsdispens behöver ändras. Därför har ett nytt material arbetats fram, i syfte att få en tydligare och transparent taxa. Förslaget till ny taxa enligt Plan- och bygglagen (PBL) bygger på Sveriges kommuners och landstings underlag från 2014. Den nya taxan bygger på fasta avgifter för olika typer av ärenden, och inte beroende på hur stort man bygger som den nuvarande taxan gör.

Den nuvarande taxan har fått mycket kritik, och nämnden anser den inte vara rättvis eller särskilt tydlig. Därför har en ny taxa arbetats fram enligt den nya modellen från SKL. Den nya modellen är rimligare och anger den faktiska tidsåtgången för den genomsnittliga handläggningen av ärendetypen som den sökande får betala för.

Efter revidering av miljö- och byggnadsnämndens beräkningsmodell för timtaxa samt justering av aktuella kostnader blir ny timtaxa 829 kr/timme.

I Plan- och bygglagen 12 kap 8 § och 27 kap 1 § miljöbalken ges möjlighet för kommunen att besluta om en taxa för sin myndighetsutövning avseende bygglov och strandskyddsdispens enligt miljöbalken. Beslut om taxa tas av Kommunfullmäktige.

Nuvarande taxa för miljö- och byggnadsnämndens verksamhet avseende bygglov är beslutad av kommunfullmäktige 2011 och grundar sig på ett underlag som Sveriges kommuner och landsting (SKL) tagit fram, "plan- och bygglovtaxa 2011". Sedan 2011 har en del förändringar skett inom området och denna modell har fått en del kritik, för att inte vara rättvis eller tydlig. Vår erfarenhet som vi fått med denna taxa gör att vi ser anledningar till att förändra modellen. Sveriges kommuner och landsting har därför 2014 tagit fram en ny modell (Underlag för konstruktion av PBL-taxa 2014). Den bygger på den faktiska tidsåtgången för olika typer av ärenden. Miljö- och byggnadsnämnden har arbetat fram ett förslag enligt SKL nya modell. Den nya modellen har till syfte att göra det tydligare och rättvisare, så att man betalar för den genomsnittliga tidsåtgången för olika typer av lov och anmälningar.

Enligt SKL uppfattning bör taxeunderlaget innebära att kommunen kan ta ut ersättning för de kostnader man har för den myndighetsutövning och de övriga uppgifter man enligt PBL får ta ut avgifter för. Tidsuppskattningen ska ge möjlighet att ge kommunen ersättning för de timmar som läggs ned, och en framräknad handläggningkostnad per timme ska täcka lönekostnader och övriga kostnader som kan hänföras till området.

Den genomsnittliga handläggningstiden har tagits fram genom en tidsredovisning samt vår erfarenhetsmässiga bedömningar. Samtliga handläggare har deltagit i arbetet med ny taxa, tillsammans med förvaltningschefen och förvaltningens ekonom.

I den genomsnittliga arbetstiden ingår all tid som ingår i handläggningen av ett ärende

Justerandes sign

PF

Utdragsbestyrkande



Kf § 3 (forts)

från att de kommer in till kommunen till dess att ärendet är färdigbehandlat enligt plan- och bygglagen och ärendet har arkiverats. Den framräknande handläggningstiden multipliceras sedan med den handläggningskostnad per timme som räknats fram. Ett förslag till ny taxa har på så sätt arbetats fram för Forshaga-Munkfors kommuner. För att kvalitetssäkra bedömningar har jämförelser skett med andra kommuner såsom Örebro, Kristinehamn, Gävle och Norrtälje. Ny timkostnad är beräknad till 829 kr/ timme utifrån de faktiska kostnaderna för verksamheten.

Konsekvenser av förändringar av taxan

I förslaget till taxa som har arbetats fram behövs inga formler användas i varje enskilt ärende, utan en färdig avgift finns redan uträknad för varje ärendetyp. Det ger ett tydligare underlag att utgå från vid frågor från kunder, allmänhet och överprövande myndigheter, vilket bidrar till ökad rättssäkerhet.

Taxeförslaget innebär att det blir mindre intäktsvariationer mellan åren.

Den nuvarande modellen är baserad på hur stort man bygger och detta gör att intäkterna har varierat stort beroende på hur många och vilka typer av ärenden som kommer in under året. För de stora ytmässiga projekten kommer intäkterna för nämnden att bli lägre än nuvarande taxa och för de mindre ytmässiga projekten kommer intäkterna att bli något högre. Varje ärende skulle då i större utsträckning bära sina egna kostnader, vilket ger en mindre sårbar och mer förutsägbar ekonomi för kommunen.

För handläggare i kommunen som ska ta ut avgifter i ärenden enligt taxan ger den nya taxan en avsevärt enklare hantering jämfört med den nuvarande modellen. I princip utgörs taxan av en färdig prislista som ger kunden ett klart besked om avgiften i förväg.

För miljö- och byggnadsnämnden kommer intäkterna att öka. Exakt hur mycket är svårt att säga. På så sätt får förvaltningen möjlighet att finansiera egna tjänster utifrån den behovsutredning som gjorts och på sikt är målsättningen även att kunna minska skattefinansieringen.

Slutsatsen är att den föreslagna taxan tydligare bidrar till ökad rättssäkerhet, är mer lättarbetad, är tydligare för kunden och ger en jämnare intäktsfördelning än nuvarande bygglovstaxa.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggchef Urban Ledins tjänsteskrivelse 2016-11-15.

Taxa för bygglov och strandskyddsdispens

Taxetabeller

Tidsuppskattningar, bilaga 1-20.

Ks 2017 § 7

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Justerandes sign

PF

Utdragsbestyrkande



Kf § 3 (forts)

1. Att med stöd av 12 kap 8 § plan- och bygglagen (2010:900) samt 27 kap § 1 miljöbalken (1998:809) anta redovisat förslag till taxa för miljö- och byggnadsnämndens verksamhet avseende bygglov och strandskyddsdispens.

2. Miljö- och byggnadsnämnden får varje kalenderår besluta att höja den i denna taxa antagna timkostnaden och därmed avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring fördelat på en kombination av konsumentprisindex (till en del av 20 %) och lönekostnadsindex (till en del av 80 %) räknat fram till 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är december månad 2016.

3. Taxan föreslås gälla från och med 1 mars 2017.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Justerandes sign

PF

Utdragsbestyrkande



Kf § 4

Dnr: 035-17-104

Kommunalt partistöd 2017

Sammanfattning

Kommunfullmäktige måste årligen fatta beslut om utbetalning av kommunalt partistöd. Kraven för att ett parti ska få kommunalt partistöd är att partiet är representerat i kommunfullmäktige och att man föregående år lämnat in en redovisning för vad stödet använts till samt en granskningsrapport. Samtliga partier i kommunfullmäktige lämnade 2016 in godkända redovisningar och granskningsrapporter.

Partistödet i Munkfors kommun baseras på föregående års prisbasbelopp. 2016 års prisbasbelopp var 44 300 kr.

Partierna får ett grundstöd om 10 % av det aktuella basbeloppet samt ett mandatstöd om 13 % av basbeloppet.

Munkfors kommunfullmäktige består av 25 mandat.

Socialdemokraterna	15 mandat
Centerpartiet	3 mandat
Liberalerna	3 mandat
Vänsterpartiet	1 mandat
Sverigedemokraterna	2 mandat

Det 25:e mandatet innehas av Moderaterna som inte längre är representerade i kommunfullmäktige. I enlighet med § 3 i "Regler för kommunalt partistöd i Munkfors kommun" antagna av fullmäktige 2014-10-14, erhåller därmed Moderaterna inget kommunalt partistöd för 2017.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2017-01-19

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige fastställa partistödet för 2017 enligt följande:

Socialdemokraterna:	90 815 kr.
Centerpartiet :	21 707 kr.
Liberalerna:	21 707 kr.
Vänsterpartiet:	10 189 kr.
Sverigedemokraterna:	15 948 kr.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
De politiska partierna



Kf § 5

026-17-001

Arbetsmarknadsenheten, utredning och förslag på omstrukturering och nya avgifter

Sammanfattning

Arbetsmarknadsenhetens verksamhet, kostnader och intäkter behöver ses över för att verksamheten ska ha en budget i balans. Arbetsmarknadsenheten utför service i kommunen, vilket medför att andra verksamheter påverkas vid omstrukturering. En förändring av avgifterna föreslås anpassad till faktiska kostnader enligt självkostnadsprincip för Arbetsmarknadsenheten.

Bakgrund

Kommunens arbetsmarknadsenhet (AME) startade 2008 som Resurscenter och dess förinnan Jobbcenter i projektform. Verksamheten övergick 2009 till permanentverksamhet och har övertid sen dess växlat i omfattning och utbud av tjänster. Nettobudget 2009 var på 1,7 Mkr och för 2017 är nettobudgeten på 1,1 Mkr. Omfattningen och antalet anställda har till stor del finansierats med intäkter från olika projekt eller medel via Arbetsförmedlingen för tjänster och uppdrag. Under senaste året har bl.a. Arbetsförmedling avvecklat delar av det som tidigare gav intäkter, vilket innebär att enheten har problem med att få verksamheten att gå ihop ekonomiskt.

Uppdrag

Arbetsmarknadsenhetens uppdrag är att vara en sluss för människor som står långt från arbetsmarknaden. Ge dem möjlighet till arbetsträning och bryta ett socialt mönster i utanförskap och återföra dem i arbetslivet eller hitta andra möjliga vägar till egenförsörjning.

Exempel på verksamhetens innehåll:

- Arbetsförmågeträning
- Social träning
- Träna att söka arbete
- Tillhandahålla praktikplatser i kommunen
- Skapa praktikplatser i näringslivet genom matchning och god samverkan
- Uppföljning av praktikplatser
- Vara en länk till Arbetsförmedling, Försäkringskassa, Landsting m fl.
- Samverkan med handläggare för ekonomiskt bistånd.
- Skapa tydliga processer och ledningssystem i kommunen för att säkerställa kvaliteten på verksamheten
- Arbetsförmågebedömning

Samordnare för följande:

- VF (Värmlandsframtid)
- DUA



Kf § 5 (forts)

Deltar i:

- FINSAM
- Arbetsmarknadsråd

Arbetsområden/stationer:

- Fixarservice
- Gräsklippning/snöskottning/röjning/krattning
- Underhåll kommunens bilar
- Loppisstation (handel)
- Verkstad

Nuvarande personalorganisation

Enhetschef	1,0
Arbetsledare	1,0
Arbetsledare	1,0 (finansierad via projekt)

Medarbetare med lönestöd 6,5

Varav 2,0 personer med förstärkt anställningsstöd är placerade utanför AME:s verksamhet.

Ekonomi (avgift)

Nuvarande beslutad debitering:

Intern debitering:

Arbetskostnad: 125 kr/h
Reseersättning: 30 kr/mil
Faktisk kostnad för ex. hyra av släpvagn tillkommer
Administrativ avgift: 10 %
Intern biltvätt: 350 kr/tvätt

Extern debitering:

Arbetskostnad: 265 kr/h
Reseersättning: 30 kr/mil
Faktisk kostnad för ex. hyra av släpvagn tillkommer
Administrativ avgift: 10 %
Biltvätt: 400 kr/tvätt

Servicetjänster för personer äldre än 70 år och personer med funktionsnedsättning:
Kostnadsfritt för inomhustjänster, 200 kr/tillfälle för gräsklippning/snöskottning.

Nuläge

Nuvarande organisation med servicestationer för arbetsträning som utför kommunala/externa uppdrag har byggts upp över tid och finansierats till stor del av Fas 3 medel från AF. FAS 3 som arbetsmarknadsåtgärd avslutas 2017. Det innebär allt



Kf § 5 (forts)

mindre intäkter för att bedriva den verksamhet som byggts upp. Generellt har andelen arbetslösa minskat något senaste året dock finns fortfarande ett stort behov av arbetsmarknadsåtgärder kvar även om intäkterna minskat. Att intäkterna skulle minskas har aviserats under en längre tid men åtgärder för att ha en budget i balans har inte genomförts, beroende på att det påverkar stora delar av annan kommunal verksamhet om åtgärder genomförs så som, gräsklippning, snöskottning, service med kommunens bilar och intern flyttservice.

Att anpassa kostnaderna innebär att vi behöver minska kostnaderna i nuvarande bemanning och därmed förändra den struktur med de servicestationer som vi byggt upp. Det innebär en begränsad service till våra kommuninvånare och intern service.

Ett annat alternativt är att hitta andra lösningar inom kommunen för att bekosta de insatser som görs av AME.

Förslag

Omstrukturering och anpassning

För att anpassa AME till nya förutsättningar bör de medel som tilldelas Arbetsmarknadsenheten användas för arbetsledning av verksamheten och för att anställa personer på visstidsanställningar så att personen får bedömningar och arbetsträning för att sedan kunna stå till arbetsmarknadens förfogande alternativt praktik, extratjänst eller få ersättning från annat håll. För att kunna använda tilldelade medel till ovan behöver den service som utförs av Arbetsmarknadsenheten för kommunens räkning och som överstiger intäkter från externa interndebiteras. Det medför att kostnaderna debiteras enligt självkostnadsprincip där tjänst utförs, för att täcka arbetsmarknadsenhetens kostnader.

Organisation

Verksamheten inom AME organiseras som tidigare i så kallade stationer en

ligt följande:

Snickeriet

Biltvätten/service

Loppis

Gräsklippning/snöskottning

Verkstad

Fixarservice

Bemanning

Enhetschef 1,0

Arbetsledare 1,0

Arbetsledare 1,0 (finansierad via projekt 2017)

Medarbetare med lönestöd 4,5 delfinansieras via intäkter (stationsansvariga)



Kf § 5 (forts)

Personer med särskilt anställningsstöd avvecklas (2,0)

Ny debitering (avgift)

Intern debitering:

Arbetskostnad: 200 kr/h

Reseersättning: 30 kr/mil

Faktisk kostnad för ex. hyra av släpvagn tillkommer

Serviceavgift kommunens personbilar: 4000 kr/bil/år (underhåll-tvätt, hjulbyte, besiktning, serviceresor)

Extern debitering:

Arbetskostnad: 290 kr/h

Reseersättning: 30 kr/mil

Faktisk kostnad för ex. hyra av släpvagn tillkommer

Administrativ avgift: 10 %

Biltvätt: 425 kr/tvätt

Servicetjänster för personer äldre än 70 år och personer med funktionsnedsättning: 150 kr/tillfälle för inomhustjänster, 250 kr/tillfälle för gräsklippning/snöskottning.

De tidigare taxorna för intern och extern debitering beslutades 2012.

Servicetjänsterna inomhus var tidigare gratis och interndebiteringen hade väldigt låg taxa tack vare att det finansierades via FAS-3. För att kunna bibehålla en god service till kommuninvånarna och för att kommunala tjänster ska belasta den verksamhet där tjänsterna utförs har en ny debitering tagits fram.

För budget 2017 interdebiteras verksamheterna kostnaderna enligt ny avgift ovan, vilket innebär att verksamheterna påförs exempelvis serviceavgift för de bilar som finns i respektive verksamhet.

Budget 2017 1,12 Mkr

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse med förslag till beslut daterad 2017-01-16

LoS § 8 2017

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslaget med ny struktur och avgifter för Arbetsmarknadsenheten, med förändringen att avgifterna för servicetjänster för personer äldre än 70 år och personer med funktionsnedsättning fastställs till 100 kr/tillfälle för inomhustjänster.

2. De två personerna med särskilt anställningsstöd överförs till verksamhet inom kommunens verksamheter utan finansiering från verksamhetsområde lärande och stöd.



Kf § 5 (forts)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

Arbetsmarknadsenheten

Ekonomiavdelningen

Verksamhetsområde Service

Verksamhetsområde Lärande och Stöd

Verksamhetsområde Omsorg och Stöd

Verksamhetsområde Intern Service



Kf § 6

Dnr: 834-16-111

Avsägelse politiskt uppdrag

Sammanfattning

Christina Wennerström Frödén (L) har inkommit med en skrivelse där hon avsäger sig sitt politiska uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2017-01-20

Christina Wennerström Frödéns skrivelse inkommen 2016-12-19

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

- Christina Wennerström Frödén entledigas från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.
- Hos länsstyrelsen anhålla om ny röstsammanräkning för att utse ny ersättare i kommunfullmäktige för Liberalerna för tiden till och med 2018-10-14.

Beslutet skickas till

Christina Wennerström Frödén

Länsstyrelsen



Kf § 7

803-16-008

Val av ordförande, vice ordförande samt ledamöter i tillfällig fullmäktigeberedning

De politiska partierna har inkommit med nomineringar på ledamöter i en tillfällig fullmäktigeberedning vars uppdrag är att arbeta fram underlag till ny kommunvision. Varje parti som är representerat i kommunfullmäktige tilldelas en plats i beredningen utom Socialdemokraterna som tilldelas två platser vilka är uppdragen som ordförande och vice ordförande i beredningen.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser följande personer till ledamöter i kommunfullmäktiges tillfälliga beredning:

- Ordf. Annette Felixson (S)
- Vice ordf. Simon Larsson (S)
- Ledamot Björn Bäckström (SD)
- Ledamot Maria Sandgren Loa (V)
- Ledamot Urban Karlsson (C)
- Ledamot Patrik Hedin (L)

Beslutet skickas till

De valda

Pia Falk

Mathias Andersson

Peter Ingmarsson

Mats Almemark

Jan-Olof Appel



Kf § 8

Fyllnadsval av ersättare i kommunstyrelsen

Socialdemokraterna har inkommit med nominering på ny ersättare i kommunstyrelsen:

- Linda Högberg (S)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige väljer Linda Högberg till ersättare i kommunstyrelsen.



Kf § 9

054-17-111

Anmälan ny ersättare i kommunfullmäktige

Sammanfattning

Länsstyrelsens protokoll daterat 2017-02-10 anmäls och av protokollet framgår följande:

- Ny ersättare efter Gertrud Danielsson (C): Jörgen Hedeås (C)

Kommunfullmäktiges beslut

Länsstyrelsens protokoll anses anmält och läggs därmed till handlingarna.

Beslutet skickas till

Jörgen Hedeås
Centerpartiet Munkfors/Ransäter



Kf § 10

Anmälan kommunstyrelsens protokoll

Kommunstyrelsens protokoll daterat 2017-02-13 anmäls.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens protokoll anses anmält och läggs därmed till handlingarna.

Justeraandes sign

PF

dl

CB

Utdragsbestyrkande



Kf § 11

Informationsärenden

Kommunchef Jan-Olof Appel informerar om:

- Invigning av nya HVB-hemmet Älven 1 mars.
- Stadsnätet/fiberutbyggnaden – utbyggnaden fortsätter enligt plan. Kerstin Sandberg, IT-chef, är utsedd till stadsnätschef. Ny IT-chef kommer att rekryteras så småningom.
- Ny chef för Björbacken: Pernilla Boström.
- Ny chef för Björkdungen: Inger Sjöström.
- Ny chef för hemtjänsten Emma Lönnholm.
- Nya förskolan "Lillmunkens förskola": Inflyttning planeras till efter sommaruppehållet.
- De privata asylboendena Munken och 49:an kommer att avvecklas har Migrationsverket beslutat.
- Ökad egen bosättning för nyalända – något ökat försörjningsstöd gällande nyanlända.
- Ökad befolkning i senaste befolkningsstatistiken – plus 75 personer.
- Andelen öppet arbetslösa i kommunen ligger kvar på samma nivå som samma tidpunkt förra året men antalet lediga jobb ökar.
- Bokslut/årsredovisning för 2016 visar på ett rejält resultat – 25,4 miljoner kronor plus. Huvudförklaringar till resultatet är en klok hantering av statliga ersättningar för mottagande av flyktingar/ensamkommande och att socialtjänsten, IFO, har sänkt sina kostnader med sju miljoner kronor.
- 2016 års resultat liksom det starka resultatet för 2015 medför att kommunen kunnat investera i renovering av Forsnäs hallen och ny förskola utan att behöva låna pengar.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDE tisdagen den 20 december 2016,
Kl. 18.30 på Munkfors Förenings-och konferenscenter**

Ledamöter	Parti	Närv	Tjänstgörande ersättare	Närv	Omröstningar		Omröstningar	
					JA	NEJ	JA	NEJ

Mathias Lindqvist	S	N					
Eric Henriksson	S	N					
Peter Ingmarsson	C	N					
Christel Backström	S	N					
Håkan Larsson	S	N					
Gunilla Sundqvist	S	N					
Björn Bäckström	SD	N					
Mathias Andersson	S	N					
Anders Sätterman	L	Sj	Torbjörn Hedin	N			
Urban Karlsson	C	N					
Mats Almemark	L	N					
Karin Jensen	S	N					
Joakim Skyman	S	Fa	Birgitta Carlgren	N			
Maria Sandgren Loa	V	N					
Sickan Persson	S	N					
Tom Haglund	S	Fa	Alexander Larsson	N			
Martina Nilsson	C	N					
Birgitta Andersson	S	Fa	Sture Persson	N			
Helena Persson	L	N					
Peter Andersson	S	N					
Lars Asplund	SD	N					
Cäthrin Jansson	S	N					
Nicklas Hartwig	S	N					
Pia Falk	S	N					

N = Närvaro Fe = Frånvaro ej anmäld Närv.e = Närvarande Ersättare

Fa = Frånvaro anmäld Sj = Sjuk Ea = Ej anträffbar Tjg = Tjänstgör

PF  CB R

Kf § 1 2017 (forts. bilaga)

Ersättare kallas enligt partibeteckning	Tjg
--	------------

PARTIBETECKNING S

Anna-Karin Byström	Ea
Mikael Olsson	Fa
Torbjörn Thorén	Fa
Alexander Larsson	Tjg
Birgitta Carlgren	Tjg
Sture Persson	Tjg
Lina Danielsson	
Conny Eriksson	

PARTIBETECKNING L

Christina W Frödén	Fa
Torbjörn Hedin	Tjg

PARTIBETECKNING C

Tore Lennartsson	
Jörgen Hedeås	

PARTIBETECKNING V

Lars Olsson	
Niklas Eliasson	

PF AL CB D2