



Plats och tid

HVB-hemmet Älven, kl. 17.00-18.58

Beslutande

Ledamöter

Pia Falk (S), ordförande
Christer Nilsson (S), vice ordförande
Jenny Blom (S)
Linnéa Werner (S)
Helena Persson (L)

Tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Ersättare

Tjänstemän/ övriga deltagare

Anna Falk, verksamhetschef
Thony Liljemark, kommunsekreterare
Thomas Heidkamp, controller §§ 21-23
Joacim Sandvall, enhetschef flyktingenheten §§ 21-22

Personalföreträdare

Utses att justera

Linnea Werner (S)

Justeringens plats och tid

Kommunkontoret 2017-02-22 kl. 10.00

Underskrifter

Sekreterare

Paragrafer

21-61

Thony Liljemark

Ordförande

Pia Falk (S)

Justerande

Linnea Werner (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utskott lärande och stöd

Sammanträdesdatum

2017-02-20

Datum för anslags uppsättande

2017-02-22

Datum för nedtagande

2017-03-16

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

Justerandes sign

PF

dw

Utdragsbestyrkande



§§	Dnr	Ärende	Sid
21		Godkännande av föredragningslistan	3
22		Rundvandring i HVB-hemmet Älven	4
23	077-17-042	Ekonomiuppföljning december 2016	5
24		Uppföljning av verksamhetsredovisning skola 2016	6
25	067-17-610	Åtgärder på övergripande nivå	7-8
26	059-17-600	Redovisning internkontroll 2016	9
27	060-17-600	Internkontrollplan 2017	10
28		Diskussion om årsplanering 2017	11
29		Individärende	12
30		Individärende	13
31		Individärende	14
32		Individärende	15
33		Individärende	16
34		Individärende	17
35		Individärende	18
36		Individärende	19
37		Individärende	20
38		Individärende	21
39		Individärende	22
40		Individärende	23
41		Individärende	24
42		Individärende	25
43		Individärende	26
44		Individärende	27
45		Individärende	28
46		Individärende	29
47		Individärende	30
48		Individärende	31
49		Individärende	32
50		Individärende	33
51		Individärende	34
52		Individärende	35
53		Individärende	36
54		Individärende	37
55		Individärende	38
56		Individärende	39
57		Information: Verksamhetschef	40
58		Information: Kränkningar	41
59		Information: Frånvaro	42
60		Redovisning delegeringsbeslut	43
61		Anmälningssärenden	44



U LoS § 21

Godkännande av föredragningslistan

Utskottets beslut

Föredragningslistan godkänns.

PF

LW

Q



U LoS § 22

Rundvandring i HVB-hemmet Älven

Enhetschef för flyktingenheten, Joacim Sandvall, visar och informerar om nya HVB-hemmet Älven:

- Verksamheten igång sedan drygt en månad
- Boendet har 15 boendeplatser fördelat på två avdelningar
- De boende har varsin "egen liten stuga" inrymmande ett rum möblerat med bland annat säng, bord och stolar
- Om HVB-hemmet upphör kan stugorna relativt enkelt plockas ut och säljas som fristående friggebodar
- I lokalerna finns gemensamma utrymmen som matsal/fikarum, personalutrymmen, kök, datasal, toaletter/duschar/omklädningsrum och spelrum
- Maten till boendet levereras från Forsnäs köket under vardagarna - under helgerna lagas maten på boendet
- Möjlighet finns att utöka boendet med tio platser

I samband med rundvandringen ges tillfälle till frågor.

Ordföranden tackar för informationen.



U LoS § 23

Dnr: 077-17-042

Budgetuppföljning december 2016

Sammanfattning

Lärande och stöds utfall dec 2016 blev -0,5 mkr mot budget enligt preliminärt bokslutsnetto. Ökade kostnader för hyror och semesterlöneskuld framförallt i förskola / skola minskade novemberprognosens överskott.

- Förskola och personalkooperativ budgetavvikelse +0,3 mkr beroende på fler barn från annan kommun
- Fritidshem budgetavvikelse -0,1 mkr
- Grundskola (förskoleklass till åk 9) inkl förberedelseklass budgetavvikelse -0,7 mkr. Åk1-9 utfall blev -0,2 mkr, förskoleklass -0,1 mkr, övrigt beror i stort på fler barn i Forshaga och Engelska skolan
- Skolhälso budgetavvikelse -0,2 mkr, högre lön än budgeterat och kostnad för datalicenser
- Gymnasiet budgetavvikelse +1,2 mkr. Färre ordinarie elever samt lägre programkostnad
- Gymnasiesärskola budgetavvikelse -0,2 pga dyrt program för en elev
- Komvux budgetavvikelse +0,1 mkr pga oväntat bidrag.
- SFI budgetavvikelse strax under budget
- IFO budgetavvikelse totalt ungefär som prognos: Institutionsvård vuxna +0,2 mkr. Institutionsvård barn -0,4 mkr. Familjehemsvård barn +0,7 mkr. Enskilt bistånd -1,7 mkr. Administration IFO -0,1 mkr
- Arbetsmarknadsenheten budgetavvikelse -0,6 mkr

Beslutsunderlag

Ekonom Thomas Heidkamp skrivelse daterad 2017-02-13.
Bilaga LS månadsuppföljning 2016 dec verksamhet.

Utskottets beslut

Utskottet för lärande och stöd godkänner uppföljningen.

Beslutet skickas till

Akten

PF

LW

Q2



U LoS § 24

Uppföljning av verksamhetsredovisning skola 2016

Verksamhetschef Anna Falk informerar om:

- Verksamhetsredovisningen är grunden i det systematiska kvalitetsarbetet
- Rektorer ska varje kvartal rapportera in en verksamhetsanalys till verksamhetschefen, för förskolan gäller två verksamhetsanalyser per år
- En gång per år ska en slutlig verksamhetsredovisning för året redovisas för utskottet
- Verksamhetschefen gör en analys av underlagen/redovisningarna och presenterar, då skäl finns, förslag till beslut om åtgärder för utskottet

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.



U LoS § 25

Dnr: 067-17-610

Åtgärder på övergripande nivå

Sammanfattning

Förskola, skola, grundsärskola och fritidshem har ett systematiskt kvalitetsarbete som arbetats fram för att analyser, utvärdera och utveckla verksamheterna. Varje kvartal ska verksamheterna och rektorena rapportera in en verksamhetsanalys till verksamhetschefen. För förskolan gäller två verksamhetsanalyser per år.

En gång per år ska en slutlig verksamhetsredovisning för året redovisas för utskottet.

Verksamhetschefen gör analys av underlagen och presenterar då skäl finns förslag till beslut om åtgärder till utskottet.

Analys:

- Förskola: Önskemål finns från personalen om att förskolan ska kunna utnyttja skolbussen på så sätt att barn i 5-års verksamhet kan besöka förskoleklassen på Munkerudsskolan 1 gång/år. Detta för att 5-års barnen ska få bekanta sig med sin blivande skola och personal.
- Munkerudsskolan: Nödvändiga åtgärder för att utveckla och höja kvalitén på verksamheten ligger på enhetsnivå och inga ytterligare åtgärder på huvudmannanivå efterfrågas.
- Forsnässkolan: Renovering av no-salarna önskas för att säkerställa att eleverna får den laborativa undervisning de har rätt till. Behovet av renovering av no-sal har funnits länge men tidigare har undervisande no-lärare varit nöjda med att undervisa no i andra lokaler som inte varit särskilt anpassade. I och med vår stora satsning Samverkan för bästa skola har det påtalats från Skolverket att behovet av no-sal som är utrustad för undervisning i no är påtaglig. Eleverna tycker att möblerna är gamla och ibland trasiga i klassrummen.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse, daterad 2017-02-10.

Verksamhetsredovisning 2016 Förskola

Verksamhetsredovisning 2016 Munkerudsskolan

Verksamhetsredovisning 2016 Forsnässkolan

Utskottets beslut

Huvudmannen beslutar att:

1. Huvudmannen ansvarar för busskostnader för förskolan till och från Munkerudsskolan en gång per läsår i syfte att förbereda barnen för förskoleklassstart. Finansiering inom befintlig budget Lärande och stöd
2. Renovering av no-sal på Forsnässkolan påbörjas skyndsamt samt att nya inventarier köps in till no-salen. Finansiering inom beslutat investerings

PF

LW

Q



U LoS § 25 (forts)

budget 2017 för no-salen. Finansiering av inventarier sker inom befintlig budget för lärande och stöd.

Beslutet skickas till

Rektorer

Verksamhetschef lärande och stöd



U LoS § 26

Dnr: 059-17-600

Uppföljning internkontrollplan 2016

Sammanfattning

Enligt Reglemente för internkontroll som beslutades vid sammanträde 2011-10-17, §§ 121, ska uppföljning av kontrollpunkterna årligen rapporteras till respektive nämnd. Syftet är att kontrollera kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig rapportering samt efterlevnad av lagar och föreskrifter.

Ärendet

Uppföljning av internkontrollplan 2016 Lärande och stöd bifogas denna skrivelse.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2017-02-13.
Internkontrollplan Munkfors kommun 2016 LS.

Utskottets beslut

Att kommunstyrelsen godkänner uppföljningen.

Beslutet skickas till

Akten
Kommunens revisorer



U LoS § 27

Dnr: 060-17-600

Internkontrollplan 2017 för Lärande och stöd

Sammanfattning

Enligt Reglemente för internkontroll som beslutades vid sammanträde 2011-10-17, §§ 121, ska respektive nämnd anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Syftet är att kontrollera kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig rapportering samt efterlevnad av lagar, föreskrifter och riktlinjer.

Ärendet

Förslag internkontrollplan 2017 gällande Lärande och stöd bifogas denna skrivelse.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2017-02-13.
IK Kontrollplan Munkfors kommun LS 2017.

Utskottets beslut

Internkontrollplan för 2017 antas.



U LoS § 28

Diskussion om årsplanering 2017

Ledamöterna i utskottet diskuterar utskottets årsplanering.

- Verksamhetschef Anna Falk betonade att årsplaneringen är ett levande dokument som ska uppdateras/fyllas på/ändras vid behov
- Utskottet enades om att dokumentet inte ska kallas årsplanering utan heter i fortsättningen "utskottsplanering"
- Ordförande Pia Falk (S) framförde önskemål om att utskottet två gånger per år ska få rapport om antal anställda samt sjukfrånvaro
- Utskottsplanering ska vara en stående punkt på utskottssammanträdenas dagordning



U LoS § 29

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 30

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 31

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 32

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 33

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 34

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 35

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 36

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 37

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 38

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 39

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 40

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 41

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 42

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 43

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 44

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 45

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 46

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.

PF

LW

OZ



U LoS § 47

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 48

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 49

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 50

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 51

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 52

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 53

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 54

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 55

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



U LoS § 56

Individärende

Övervägande enligt 6 kap 8 § Socialtjänstlagen

Finansiering sker genom att kostnaden kontinuerligt återsöks från Migrationsverket, med full kostnadstäckning.

Beslut redovisas i separat sekretessprotokoll.



LoS § 57

Information: Verksamhetschef

Verksamhetschef Anna Falk informerar om:

- IVO gör ny inspektion av HVB-hem den 7 mars. Temat för inspektionen är trygghet och säkerhet för de placerade barnen
- Samverkan för bästa skola. Arbetet fortgår, personalen mycket positiv. Projektet kommer att få ytterligare pengar från Skolverket till elevhäl-san. Verksamhetschefen tillsammans med rektorerna ska ta fram en lista på åtgärder som lämnas till Skolverket och den är deras underlag till hur mycket mer pengar som beviljas
- En utvärderingsdag med Karlstads universitet och Skolverket planeras
- Nya HVB-hemmet Älven invigs 1 mars
- AME: Förändringsarbetet fortgår

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.



U LoS § 58

Information: Kränkningar

- Förskolechef Marita Jansson, kränkande behandling, dnr: 042-17-002 (handling nr 8, 9,10,11)
- Rektor Helena Wennerström dnr: 042-17-002 (handling nr 14,15)
- Rektor Andreas Alehed dnr: 042-17-002 (handling nr 12, 13,16)

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.



U LoS § 59

Information: Frånvaro

Verksamhetschef Anna Falk redogör för frånvaron för elever i skolan.

I samband med informationen ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.



U LoS § 60

Redovisning delegeringsbeslut

Verksamhetschef

Dnr: 057-17-050

Teknikcollege: Samarbets- och sponsringsavtal mellan Teknikcollege
Hagfors/Munkfors och Munkfors kommun

Dnr: 002-17-002 (handling 13)

SFI ansökningar

Controller

Dnr: 002-17-002 (handling 12)

Prislista gymnasiesamverkan 2017

Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen.

Beslutet skickas till

Arkivet



U LoS § 61

Anmälningssärenden

Dnr: 068-17-047

Skolverket: ansökan om statsbidrag för kvalitetssäkrande åtgärder inom förskolan, fritidshemmet och annan pedagogisk verksamhet till kommuner som tillämpas maxtaxa 2017.

Förslag till beslut

Utskottet godkänner redovisningen.

Utskottets beslut

Redovisningen godkänns.