

Plats och tid Munkfors förenings- och konferenscenter, klockan 18.35-19.05

Beslutande

Ledamöter

Se bifogad sammanträdeslista
(Bilaga Kf § 61)

Övriga deltagare

Tjänstemän/övriga deltagare

Jan-Olof Appel, kommunchef
David Falk, kommunsekreterare
Maritha Lundström, personalchef
Kjell Handfast, tf. socialchef
Thomas Heidkamp, controller
Pauli Björklund (C), revisor
Mats Hedqvist (S), revisor
Annette Sundhäll (-), revisor

Utses att justera

Karin Jensen (S)

Åsa Törnkvist (FP)

Justeringens plats och tid

Kommunledningskontoret, 2014-10-17, klockan 13.00

Underskrifter

Sekreterare

Paragrafer 61-75

David Falk

Ordförande

Pia Falk (S)

Justerande

Karin Jensen (S)

Åsa Törnkvist (FP)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2014-10-14

Datum för anslags uppsättande

2014-10-17

Datum för nedtagande

2014-11-11

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningskontoret

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§§	Dnr	ÄRENDEN	Sid
61		Upprop	3
62		Godkännande av föredragningslistan	4
63	81-14-042	Delårsrapport per 2014-08-31 för kommunen och kommunkoncernen	5
64	211-14-024	Munkfors kommuns lönepolicy samt förslag till samtalsmodell	6
65	210-14-100	Riktlinjer gällande hot och våld i arbetslivet samt förslag på check-listor	7
66	212-14-101	Handlingsplan gällande förtroendevaldas säkerhet	8
67	94-14-104	Nya regler i kommunallagen om lokalt partistöd	9
68	160-14-100	Motion gällande sex timmars arbetsdag inom äldreomsorgen	10-11
69	82-14-100	Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag som ej behandlats	12-13
70	106-11-701	Rapporteringskyldighet enligt SoL och LSS, avseende ej verkställda gynnande beslut	14
71	170-14-106	Godkännande av Klarälvdalens samordningsförbunds årsredovisning för år 2013	15
72	225-14-101	Medborgarförslag gällande trafikåtgärder i Hagalund och Munkåsen	16
73	241-14-100	Medborgarförslag gällande fritidsbadet i Munkfors	17
74		Informationsärenden	18
75		Tack för mandatperioden	19

Kf § 61

Upprop

Upprop sker, varvid notering om tjänstgörande ersättare göres på till protokollet bifogad sammanträdeslista..... Bilaga Kf § 61

Kf § 62

Godkännande av föredragningslistan

Följande ärende tillkommer föredragningslistan:

- Medborgarförslag gällande fritidsbadet i Munkfors

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna föredragningslistan efter ovanstående korrigerings

Kf § 63

Ks § 99

Dnr 81-14-042

Delårsrapport per 2014-08-31 för kommunen och kommunkoncernen

Sammanfattning

Munkfors kommuns delårsrapport för 2014 innehåller delårsbokslut per den 31 augusti 2014 samt helårsprognos. Budget är ett positivt resultat på 1,9 mkr. Delårsbokslutet visar på ett negativt resultat på 4,4 mkr för kommunen. Helårsprognosen visar på ett negativt resultat på 3,5 mkr.

Den negativa årsprognosen betyder att verksamhetens nuvarande ambitionsnivå är för hög i förhållande till kommunens intäkter. Det är kostnaderna för socialnämndens verksamheter, främst IFO, som kraftigt överskrider den budget man fått tilldelad.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2014-09-19

Delårsrapport 2014 Munkfors kommun

Budgetuppföljning per den sista augusti med helårsprognos 2014, samt bilagor med uppföljning av personalkostnader

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Föreslå kommunfullmäktige att godkänna delårsrapporten för 2014.
- Överlämna delårsrapporten för granskning till kommunens revisorer.
- Uppmana socialnämnden att vidta åtgärder för att minska budgetunderskottet och återrapportera till kommunstyrelsen.

Ärendet föredras av ekonomichef Björn Fogelberg.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Ärendet föredras av controller Thomas Heidkamp.

Beslutet expedieras till

Revisorerna

Socialnämnden

Kf § 64

Ks § 103

Dnr 211-14-024

Munkfors kommuns lönepolicy samt förslag till samtalsmodell

Sammanfattning

Nuvarande lönepolicy är inaktuell. En revidering var nödvändig och detta arbete har gjorts i samråd med fackliga parter. I samband med detta arbete har också ett förslag på samtalsmodell tagits fram, då detta har efterfrågats av kommunens chefer.

Beslutsunderlag

Personalchefens tjämsteskrivelse 2014-09-02

Förhandlingsprotokoll 2014-08-25

Lönepolicy 2014-05-22

Modell för ditt samtal och din lön i Munkfors kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta lönepolicy för Munkfors kommun samt förslag till samtalsmodell.

Ärendet föredras av personalchef Maritha Lundström.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet expedieras till

Ledningsgruppen

Kf § 65

Ks § 104

Dnr 210-14-100

Riktlinjer gällande hot och våld i arbetslivet samt förslag på checklistor

Sammanfattning

En revidering av nuvarande riktlinjer har gjorts. Checklistor har efterfrågats för att underlätta underlag till dokumentation. Fackligt förhandlat 2014-08-25.

Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteskrivelse 2014-09-02

Förhandlingsprotokoll 2014-08-27

Riktlinjer för hot och våld i arbetslivet

Arbetsmiljöverkets föreskrift Våld och hot på jobbet

Checklista vid hot per telefon

Checklista Rapport/Underlag vid otillåten påverkan

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta riktlinjer för hot och våld i arbetslivet samt förslag på checklistor.

Ärendet föredras av personalchef Maritha Lundström.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet expedieras till

Ledningsgruppen

Kf § 66

Ks § 105

Dnr 212-14-101

Handlingsplan gällande förtroendevaldas säkerhet

Sammanfattning

Räddningstjänsten har varit i kontakt med personalchefen gällande behovet av en handlingsplan gällande förtroendevaldas säkerhet. Ett möte har därefter hållits mellan Räddningstjänstens säkerhetskoordinator Karolin van Dalen och personalchef.

Ett förslag på handlingsplan har tagits fram av Räddningstjänsten, som sedan har anpassats till Munkfors kommun. Denna handlingsplan har antagits i ett flertal kommuner.

En säkerhetsutbildning för förtroendevalda har planerats och kommer att genomföras av Räddningstjänstens säkerhetsavdelning i början av 2015.

Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteskrivelse 2014-09-02

Handlingsplan gällande förtroendevaldas säkerhet

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta handlingsplan gällande förtroendevaldas säkerhet.

Ärendet föredras av personalchef Maritha Lundström.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet expedieras till

Personalchef

Kommunfullmäktiges partier

Kf § 67

Ks § 106

Dnr 94-14-104

Nya regler i kommunallagen om lokalt partistöd

Sammanfattning

Nya regler för kommunalt partistöd i kommunallagen har trätt i kraft den 1 februari 2014. Reglerna tillämpas fr.o.m. mandatperioden 2014-2018.

Med de nya reglerna blir det exempelvis möjligt att proportionellt begränsa partistödet för ett parti som inte kunnat bemanna en eller flera av sina platser i kommunfullmäktige fr.o.m. 2014 års val.

Ärendet

För att de nya reglerna ska kunna tillämpas fullt ut måste kommunfullmäktige anta vissa lokala regler för partistödet. Det förslag som finns i bilaga innehåller de kompletterande regler som behövs i förhållande till kommunallagen. Lagstiftningen och de lokalt antagna reglerna bildar en helhet och ska ses tillsammans.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2014-09-18

Förslag till regler för kommunalt partistöd i Munkfors kommun

SKL: Kommentarer till underlaget för lokala regler om partistöd

Svensk författningssamling: Lag om ändring i kommunallagen (1991:900)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta föreslagna regler för kommunalt partistöd i Munkfors kommun.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet expedieras till

Ekonomiavdelningen

Personalavdelningen

Kommunfullmäktiges partier

Kf § 68
Ks § 107

Dnr 160-14-100

Motion gällande sex timmars arbetsdag inom äldreomsorgen

Sammanfattning

Motion har inkommit från Vänsterpartiet och Maria Sandgren-Loa gällande sex timmars arbetsdag inom äldreomsorgen med bibehållen heltidslön. Personalchefen har fått i uppdrag att utreda och besvara motionen.

Utredning och bedömning

Inom äldreomsorgen finns idag 104 heltidsanställda vårdbiträden, undersköterskor, sjuksköterskor och distriktssköterskor. Det är på dessa yrkesgrupper utredningen är gjord.

Grundlönen per månad är för dessa grupper inkl sociala avgifter 3 508 180. När man sänker dessa till 75% tjänster så motsvarar det 78 årsarbetare. Det fattas då 26 årsarbetare.

Dessa 26 årsarbetare skall då ersättas med 34 personer som skall ha heltidslön eftersom de också skall ha 6 timmars arbetsdag.

Kostnad för 34 årsarbetare baserat på en grundsnittlön inklusive sociala avgifter blir 13,7 miljoner på årsbasis.

Sammanfattning

Idag finns inte de ekonomiska möjligheterna inom socialförvaltningen att genomföra detta. Det pågår redan idag ett stort arbete med att anpassa och effektivisera genom schemaläggning och det bedöms inte vara möjligt att sänka antalet anställda med 26 personer. För att detta skulle vara möjligt måste nyrekrytering till.

Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteskrivelse daterad 2014-08-20

Motion inlämnat 2014-06-30 från Vänsterpartiet

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

Ärendet föredras av personalchef Maritha Lundström.

Kf § 68, forts.
Ks § 107, forts.

Dnr 160-14-100

Reservation

Maria Sandgren-Loa (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för motionen om sex timmars arbetsdag.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

I ärendet yttrar sig Maria Sandgren-Loa (V) och Mats Almemark (FP).

Reservation

Maria Sandgren-Loa (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för motionen om sex timmars arbetsdag.

Beslutet expedieras till

Personalchef
Socialnämnden
Vänsterpartiet

Kf § 69

Ks § 108

Dnr 82-14-100

Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag som ej behandlats

Sammanfattning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt. Redovisningen skall göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Kommunfullmäktige beslutade den 23 februari 1998, § 2, att i samband med redogörelsen rörande ej färdigbehandlade motioner ska en kortfattad uppföljning lämnas av färdigbehandlade motioner.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2006, § 51, att folkbokförda i Munkfors kommun har rätt att väcka medborgarförslag i kommunfullmäktige. Även beredningsläget för medborgarförslagen ska redovisas två gånger om året.

Nedanstående motioner och medborgarförslag har besvarats efter föregående redovisning;

Dnr 18-14-610 **Medborgarförslag gällande skolorganisationen, Hagalundsskolan**

Besvarat i kommunfullmäktige 2014-04-08 § 28.

Dnr 19-14-610 **Medborgarförslag gällande skolorganisationen, El-och stålgymnasiet.**

Besvarat i kommunfullmäktige 2014-04-08 § 29.

Vid rapporteringstillfället finns följande obesvarade motioner och medborgarförslag.

Dnr 160-14-100 **Motion gällande 6 timmars arbetsdag inom äldreomsorgen**

Anmäldes i kommunfullmäktige 2014-06-17

Överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna redovisningen.



Kf § 69, forts.
Ks § 108, forts.

Dnr 82-14-100

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kf § 70

Ks § 109

Dnr 106-11-701

Rapporteringsskyldighet enligt SoL och LSS, avseende ej verkställda gynnande beslut

Sammanfattning

Socialnämnden sammanställer kvartalsvis en rapport till Socialstyrelsen över alla gynnande beslut om bistånd, enligt 4 kapitlet 1 § Socialtjänstlagen, SoL, och 9 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, som inte verkställts inom tre månader.

Till kommunfullmäktige lämnar socialnämnden en statistikrapport över hur många gynnande beslut enligt 4 kapitlet 1 § SoL och 9 § LSS som inte verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut.

Inom SoL, äldreomsorgen, finns för andra kvartalet 2014 inga ej verkställda gynnande beslut att rapportera. Det finns heller inga ej verkställda gynnande beslut, enligt LSS-lagen, att rapportera för andra kvartalet 2014.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse daterad 2014-09-18

Socialnämndens protokoll 2014-08-19, § 41

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna rapporten.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet expedieras till

Socialnämnden

Kf § 71

Ks § 90

Dnr 170-14-106

Godkännande av Klarälvdalens Samordningsförbunds årsredovisning för år 2013

Sammanfattning

Klarälvdalens Samordningsförbund har översänt årsredovisning för år 2013 jämte revisionsberättelse för behandling och ställningstagande angående ansvarsfrihet.

Samordningsförbundet visar år 2013 ett positivt resultat om 95 tkr (-67 tkr år 2012). Det egna kapitalet uppgår till 219 tkr.

Revisorerna tillstyrker att förbundets årsredovisning godkänns och att förbundsstyrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2013.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse daterad 2014-08-11

Revisionsberättelse för år 2013

Rapport avseende granskning av verksamhetsåret 2013

Klarälvdalens Samordningsförbunds årsredovisning 2013

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Godkänna Klarälvdalens Samordningsförbunds årsredovisning för år 2013
2. Bevilja förbundsstyrelsens ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2013

Mathias Lindquist (S) deltar inte i beslutet på grund av jäv. Birgitta Carlgren (S) agerar ordförande i detta ärende.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Mathias Lindquist (S) deltar inte i beslutet på grund av jäv.

Beslutet expedieras till

Klarälvdalens Samordningsförbund

Kf § 72

Dnr 225-14-101

Medborgarförslag gällande trafikåtgärder i Hagalund och Munkåsen

Sammanfattning

Boende i Hagalund och Munkåsen har inkommit med ett medborgarförslag gällande trafikåtgärder i Hagalund och Munkåsen. De upplever "trafikproblem" och efterlyser hastighetsbegränsning, hastighetsdämpande åtgärder etc. Till medborgarförslaget har bifogats en namnlista med cirka 30 underskrifter.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse daterad 2014-10-06

Medborgarförslag inkommet 2014-09-24

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet expedieras till

Kontaktpersoner i ärendet



Kf § 72

Dnr 241-14-100

Medborgarförslag gällande fritidsbadet i Munkfors

Sammanfattning

Iris de Vries har inkommit med ett medborgarförslag gällande fritidsbadet i Munkfors, där hon vill att kommunen driver fritidsbadet och att det öppnas snarast.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag inkommet 2014-10-14

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet expedieras till

Iris de Vries
Anna Grenholm
Anna Falk

Kf § 74

Informationsärenden

Kommunchef Jan-Olof Appel presenterar sig och informerar om följande:

- Befolkningsprognos
- Organisationsöversyn
- Ekonomi
- Viktigt område: Ungdomar

I samband med informationen ges tillfälle till frågor.

Ordföranden tackar för informationen.



Kf § 75

Tack för mandatperioden

Pia Falk (S), ordförande, framför ett stort tack till kommunfullmäktigeförsamlingen för denna mandatperioden. Både gamla och nya kommunfullmäktige kommer att bjudas in till en kommunfest i december.

Även Mathias Lindquist (S), vice ordförande, framför ett stort tack till kommunfullmäktigeförsamlingen för denna mandatperioden.